



**INFORME DE CUMPLIMIENTO
CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018
SUBSECRETARÍA DE AGRICULTURA
INFORME DEFINITIVO DE EVALUACIÓN**

Enero 2019

INDICE

<i>I. INTRODUCCION.</i>	<i>3</i>
<i>II. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE METAS DE GESTION ÚLTIMO TRIMESTRE AÑO 2018.</i>	<i>4</i>
2.1. CARACTERIZACIÓN DE EQUIPOS DE TRABAJO E INDICADORES DE GESTIÓN.	4
2.2. MECANISMOS DE CONTROL PARA DETERMINAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE GESTIÓN	4
2.3. GRADO DE CUMPLIMIENTO POR RESOLUCIÓN AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018	6
2.4. ANÁLISIS DE GRADO DE CUMPLIMIENTO EFECTIVO POR EQUIPOS DE TRABAJO:	7
<i>III. CONCLUSIONES.</i>	<i>13</i>
<i>IV. ANEXO CUMPLIMIENTO CDC POR EQUIPO DE TRABAJO AL 31.12.2018.</i>	<i>13</i>

I. INTRODUCCION.

En relación al Informe Preliminar de cumplimiento del incentivo colectivo de 2018, dispuesto en enero de 2019 a través de Memo N° 002 al Subsecretario de Agricultura, se presenta la actualización el Informe Definitivo de cumplimiento. Al respecto, cabe destacar que se mantiene el nivel de cumplimiento y se explicita el grado de cumplimiento por resolución, donde cada equipo de trabajo logra la totalidad de los ponderadores de sus compromisos agregando el detalle por equipo de trabajo de las acciones ejecutadas durante el año 2018. El presente informe definitivo, se envía a la Asociación de Funcionarios para su conocimiento y emisión de comentarios, sugerencias y/o alcances.

El Convenio de Desempeño Colectivo (CDC) 2018, fue aprobado mediante Resolución Exenta N° 610 de fecha 11 de diciembre 2017, en el cual se establecen los integrantes de los 22 Equipos de Trabajo y las metas de cumplimiento para el año en curso. Durante el año 2018, dicho documento se ha modificado solo en una oportunidad:

➤ Modificación mediante Resolución Exenta N° 510, de fecha 26 de noviembre 2018

Para los equipos regionales que miden el indicador de respuestas de Solicitudes de acceso a la Información Pública se incluyó una nota para la medición, para considerar casos en que se responde con ampliación de plazos y subsanaciones. Lo anterior, para casos particulares que se deben reconocer por Ley y que corresponden a excepciones.

Para todos los equipos tanto regionales y nivel central se contemplaron ajustes de forma, propuestos por la Sección Control de Gestión, revisados por los equipos, para establecer correcciones de redacción, ortografía y explicitar las mediciones que permitían una mejor verificación del cumplimiento de los compromisos. Se reconocen ajustes relacionados con cambios de estructura, identificados a partir del mes de junio.

El Sistema de seguimiento de la Subsecretaría de Agricultura, de acuerdo con lo que establece el Artículo 25 del Reglamento para los mecanismos de verificación, considera que cada encargado de Equipo de Trabajo del CDC carga el avance de lo comprometido mensual en la Plataforma UNIBOX, diseñada para consolidar la información de avance mensual de los compromisos de cada equipo. Esta información es revisada por el responsable del Equipo de Trabajo y validada por la Sección de Control de Gestión.

Si bien, los avances del CDC son informados a través de Reportes Mensuales de Retroalimentación que realiza la sección, este informe consolida el desempeño de los Equipos de Trabajo de Enero a diciembre del año 2018.

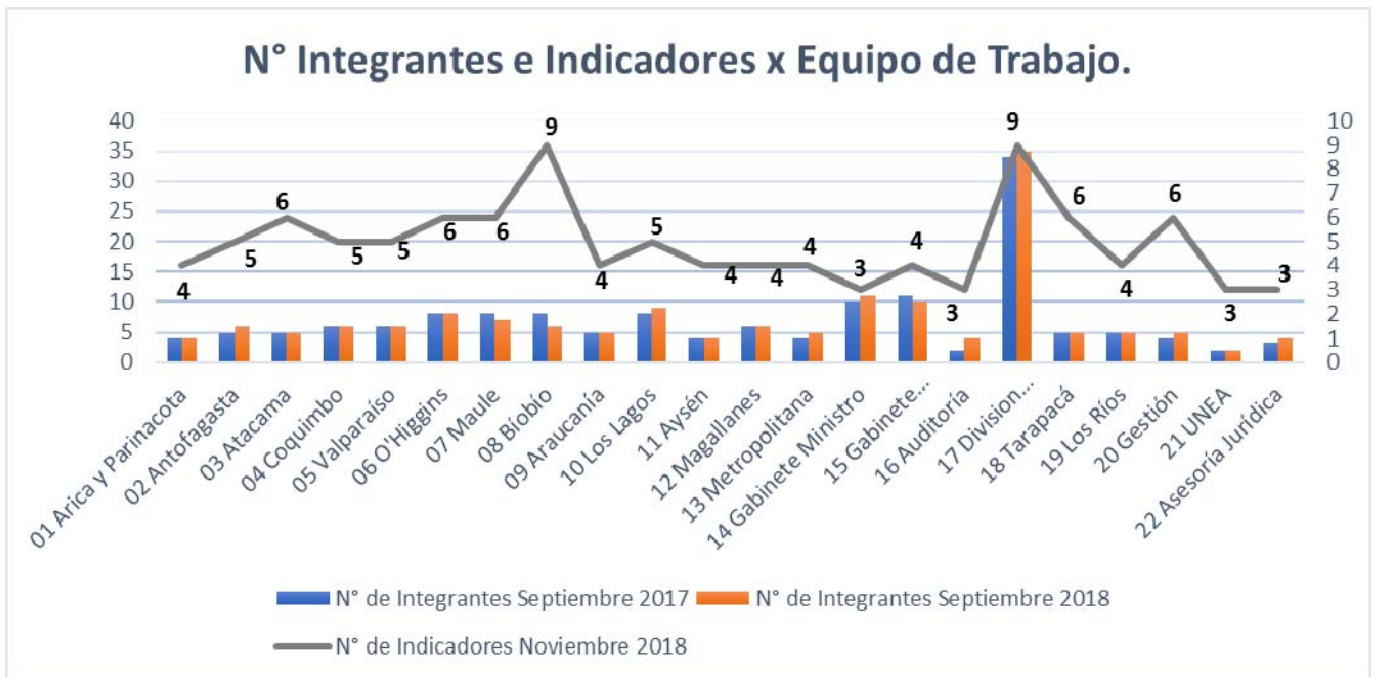
Es importante señalar que el promedio según el grado de cumplimiento acumulado al mes de diciembre del 2018 es de un 111,8% y un promedio de cumplimiento por resolución del 100%. Respecto al grado de cumplimiento por Resolución, el cual corresponde a la sumatoria de los grados de cumplimiento iguales a 100%, no considerando así, los sobrecumplimientos; el promedio del total de los equipos es de un 111,8%.

II. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE METAS DE GESTION ÚLTIMO TRIMESTRE AÑO 2018.

2.1. Caracterización de Equipos de Trabajo e Indicadores de Gestión.

El convenio 2018 contempla 15 equipos regionales y 7 centrales, Gab. Ministro, Gab. Subsecretario, Unidad Auditoría, División Administrativa, Sección Control de Gestión, Sección Emergencias y Gestión de Riesgos Agrícolas y Unidad Jurídica, con un total de 108 indicadores a nivel nacional, 77 de regiones y 31 de nivel central.

CUADRO N°1: Integrantes e indicadores por equipo de trabajo



NOTA: El Equipo N 17 corresponde al equipo de la División Administrativa, y está compuesto por Depto. Administración, Depto. Compras y Contrataciones, Depto. Finanzas y Contabilidad, Depto. Gestión Desarrollo de Personas y Depto. TI.

Respecto de la conformación de los equipos de trabajo, se cuenta con la Resolución Exenta N° 411, de septiembre de 2017 en función de los solicitado por el reglamento del CDC y Resoluciones Exentas N° 158 de Abril 2018 y 380, de septiembre 2018; modificaciones que actualizaron los equipos de trabajo 2018.

Respecto de la cantidad de indicadores por equipo de trabajo, se cuenta con la Resolución Exenta N° 610, de diciembre 2017 y Modificación con la Resolución Exenta N° 510, de noviembre 2018.

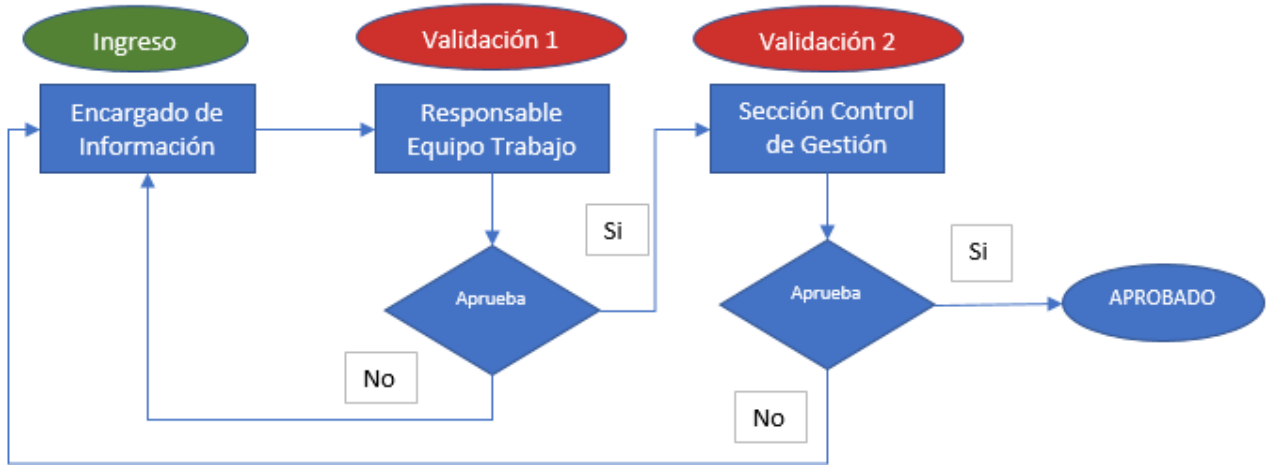
2.2. Mecanismos de control para determinar el cumplimiento de las metas de Gestión

Periodicidad: Seguimiento mensual de avance.

Participantes:

Encargado/a de CDC del Equipo de Trabajo → Encargado de Información.
Jefatura Responsable del Equipo de Trabajo → Responsable Equipo Trabajo.
Sección Control de Gestión → Control de Gestión.

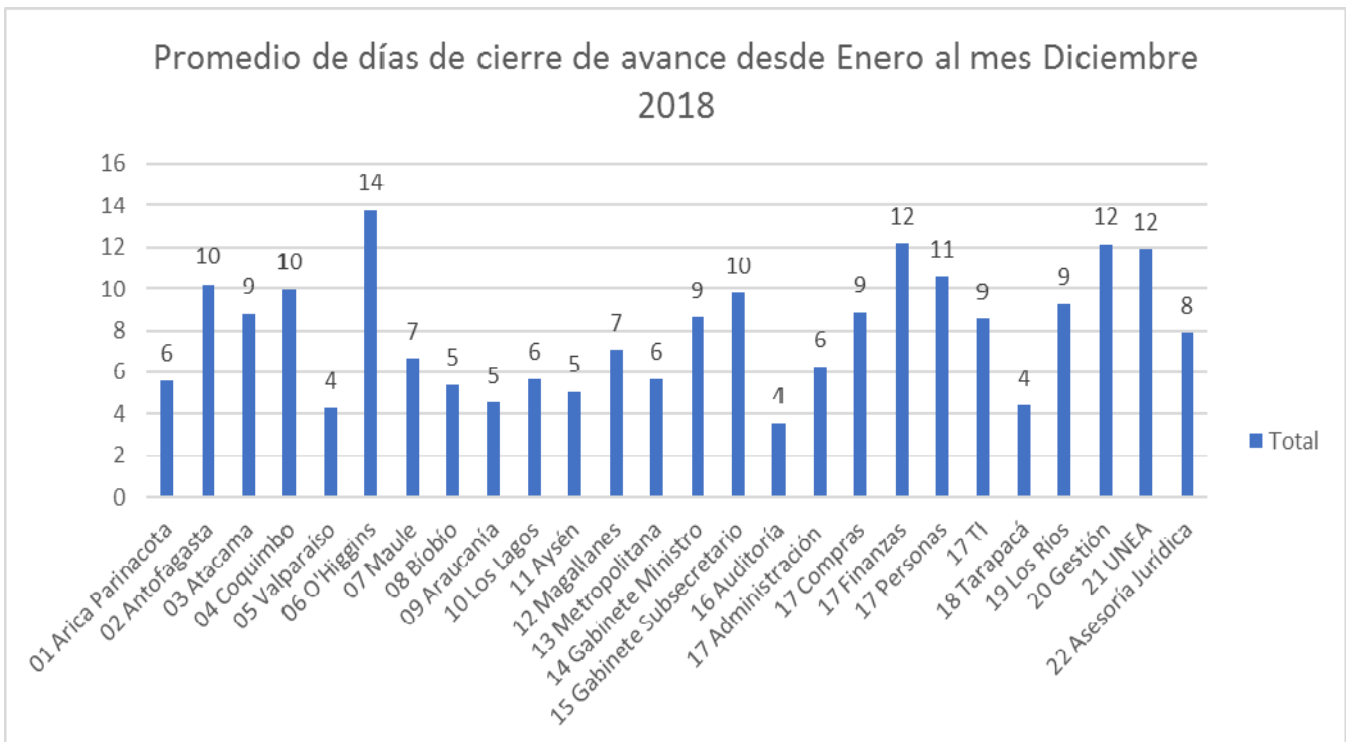
CUADRO N° 2: Flujograma de validación de indicadores a través de plataforma UNIBOX



1. El Encargado sube la información de avance mensual de da meta a la Plataforma de UNIBOX
2. El avance mensual lo valida el Responsable Equipo (Jefatura), pudiendo aprobarla o solicitar ajuste. Si la devuelve, le corresponde al Encargado hacer los ajustes y enviarla a su jefatura para validar.
3. La información validada por las jefaturas es revisada por la Sección Control de Gestión (CG), pudiendo aprobar o solicitar modificación, en este último caso, inicia el ciclo nuevamente, correspondiéndole a Encargado, hacer los ajustes pertinentes, enviar a su jefatura para validación, y nuevamente a CG.

Los Equipos de Trabajo, cuentan con 5 días hábiles para subir la información, las Jefaturas 2 días hábiles para revisión y validación. El promedio de días en que se cierra el proceso de avance mensual corresponde a 8 días. A continuación, días promedio entre que se valida el avance mensual por equipo de trabajo.

CUADRO N°3: Promedio días de cierre avance al mes de diciembre 2018 por equipo de trabajo.



2.3. Grado de Cumplimiento por Resolución al 31 de diciembre de 2018

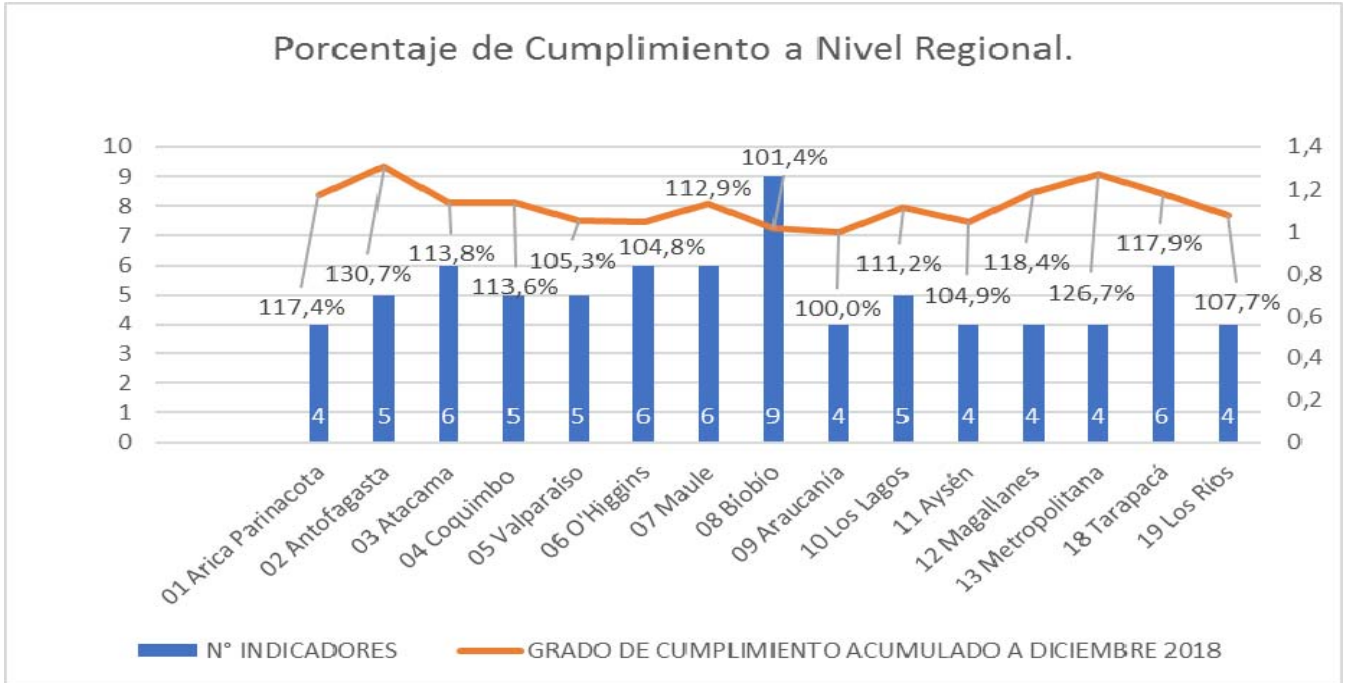
El siguiente cuadro señala el cumplimiento por Equipo de Trabajo, los cuales corresponden a:

- a. El Grado Cumplimiento por Resolución: Corresponde a la sumatoria de las ponderaciones ganadas que están comprometidas en las metas establecidas en el CDC 2018.
- b. El Grado Cumplimiento Global: Se calcula multiplicando el nivel de cumplimiento efectivo de cada una de las metas de gestión, por el ponderador que le haya sido asignado de acuerdo al procedimiento establecido en el Artículo 13 (Reglamento para la aplicación de incremento por desempeño colectivo de la Ley N° 19.553), sumándose luego todos los resultados parciales y expresándolo en un valor porcentual acumulado final.

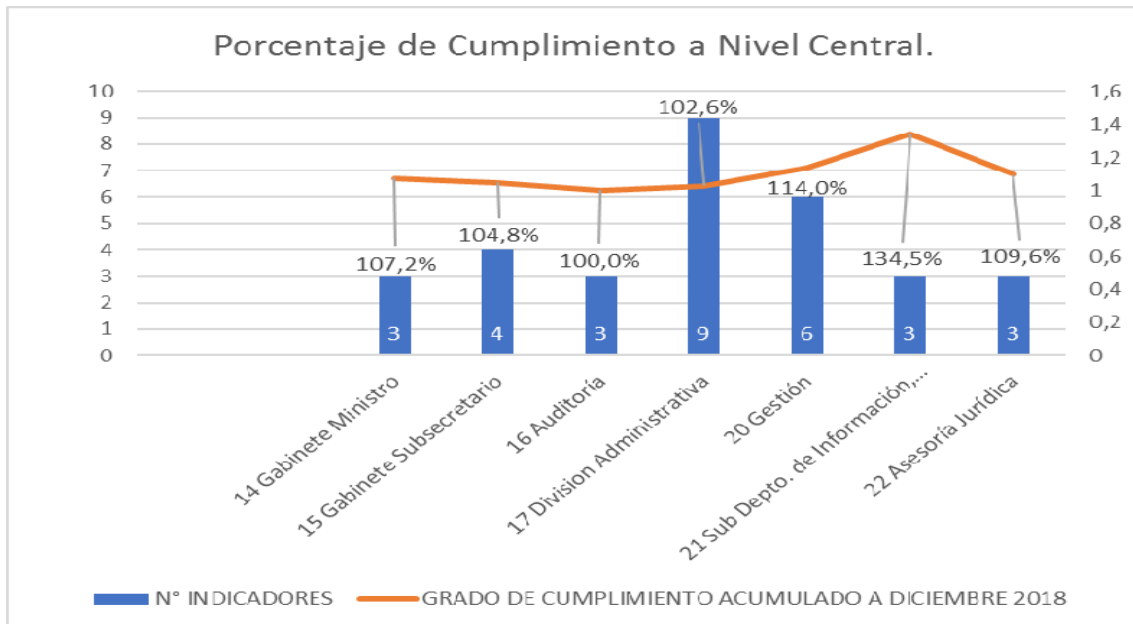
CUADRO N°4: Grado Cumplimiento por Resolución y Acumulado a diciembre 2018

EQUIPO DE TRABAJO	NOMBRE EQUIPO DE TRABAJO	GRADO CUMPLIMIENTO POR RESOLUCIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO ACUMULADO FINAL A DICIEMBRE 2018	
EQUIPO 01	SEREMI Región de Arica y Parinacota	100%	117,4%	
EQUIPO 02	SEREMI Región de Antofagasta	100%	130,7%	
EQUIPO 03	SEREMI Región de Atacama	100%	113,8%	
EQUIPO 04	SEREMI Región de Coquimbo	100%	113,6%	
EQUIPO 05	SEREMI Región de Valparaíso	100%	105,3%	
EQUIPO 06	SEREMI Región del L. B. O'Higgins	100%	104,8%	
EQUIPO 07	SEREMI Región del Maule	100%	112,9%	
EQUIPO 08	SEREMI Región del Biobío	100%	101,4%	
EQUIPO 09	SEREMI Región de la Araucanía	100%	100,0%	
EQUIPO 10	SEREMI Región de Los Lagos	100%	111,2%	
EQUIPO 11	SEREMI Región de Aysén	100%	104,9%	
EQUIPO 12	SEREMI Región de Magallanes y la Antártica Chilena	100%	118,4%	
EQUIPO 13	SEREMI Región Metropolitana	100%	126,7%	
EQUIPO 14	Gabinete Ministro de Agricultura	100%	107,2%	
EQUIPO 15	Gabinete Subsecretario de Agricultura	100%	104,8%	
EQUIPO 16	Auditoría Interna	100%	100,0%	
EQUIPO 17	División Administrativa	Administración	100%	102,6%
		Compras		
		Finanzas		
		Personas		
		TI		
EQUIPO 18	SEREMI Región de Tarapacá	100%	117,9%	
EQUIPO 19	SEREMI Región de Los Ríos	100%	107,7%	
EQUIPO 20	Control de Gestión	100%	114,0%	
EQUIPO 21	Sub-Depto. Información, Monitoreo y Prevención	100%	134,5%	
EQUIPO 22	Asesoría Jurídica	100%	109,6%	

CUADRO N°5: Grado de Cumplimiento de Metas de Gestión Equipos Regionales al 31/12/2018



CUADRO N°6: Grado de Cumplimiento de Metas de Gestión Equipos Nivel Central al 31/12/2018



2.4. Análisis de grado de cumplimiento efectivo por Equipos de trabajo:

EQUIPO N°01 ARICA PARINACOTA: El equipo de trabajo presenta un grado de cumplimiento efectivo al mes de diciembre de 117,4%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Solicitudes de Acceso a la Información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días, cumplido con 4/4 solicitudes durante el año.
2. Informes Mensuales de Consumo de Eficiencia Energética, cumplido con 12/12 print pantalla de la Plataforma de Energía.
3. Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), cumplimiento anual 12/12 dentro de los 5 días del mes siguiente.
4. Convenios Extrapresupuestarios reportados, cumplimiento mensual 12/12.

EQUIPO N°02 ANTOFAGASTA: El equipo de trabajo presenta un grado de sobrecumplimiento efectivo al mes de diciembre de 130,7%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Solicitudes de Acceso a la Información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días, cumplido con 4/4 solicitudes durante el año.
2. Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), cumplimiento anual 12/12 dentro de los 5 días del mes siguiente.
3. Convenios Extrapresupuestarios reportados, cumplimiento mensual 12/12.
4. Plan de Trabajo Regional CREA, cumplido de acuerdo a planificación 23/24 durante el año.
5. Actividades masivas para: difusión de gestión ministerial y difusión de tecnologías, cumplido en un 100% 3/3 actividades

EQUIPO N°03 ATACAMA: El equipo de trabajo presenta un grado de cumplimiento efectivo al mes de diciembre de 113,8%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Solicitudes de Acceso a la Información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días, cumplido con 5/6 solicitudes durante el año, cumpliendo con la meta anual.
2. Informes Mensuales de Consumo de Eficiencia Energética, cumplido con 12/12 print pantalla de la Plataforma de Energía.
3. Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), cumplimiento anual 12/12 dentro de los 5 días del mes siguiente.
4. Plan de Trabajo Regional CREA, cumplido al 100% de acuerdo a planificación durante el año.
5. Ley N°19.880, respondidas en un 100% dentro de los plazos de 5 días.
6. Subdivisión y Urbanización, tramitadas en un 100% dentro de los plazos de 7 días hábiles.

EQUIPO N°04 COQUIMBO: El equipo de trabajo presenta un grado de sobrecumplimiento efectivo al mes de diciembre de 113,6%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Solicitudes de Acceso a la Información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días, cumplido con 8/9 solicitudes durante el año, cumpliendo con la meta anual.
2. Informes Mensuales de Consumo de Eficiencia Energética, cumplido con 12/12 print pantalla de la Plataforma de Energía.
3. Conciliaciones Bancarias, cumplimiento anual 91,67% dentro de los 2 días del mes siguiente, ya que el mes de marzo superaron los días de medición de entrega de información.
4. Subdivisión y Urbanización, tramitadas en un 100% dentro de los plazos de 7 días hábiles.
5. Plan de Trabajo Regional CREA, sobrecumplido indicador, se realizaron 43 actividades de las 32 comprometidas.

EQUIPO N°05 VALPARAÍSO: El equipo de trabajo presenta un grado de cumplimiento efectivo al mes de diciembre de 105,3%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Solicitudes de Acceso a la Información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días, cumplido con 16/17 solicitudes durante el año, cumpliendo con la meta anual.
2. Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), cumplimiento anual 12/12 dentro de los 5 días del mes siguiente.
3. Reuniones de Equipo de trabajo, cumplimiento de un 100% de acuerdo a lo programado.
4. Informes elaborados y enviados al sector productivo, cumplido con 12/12 informes.
5. Subdivisión y Urbanización, tramitadas en un promedio de días $\leq 5,5$ dentro de los plazos.

EQUIPO N°06 O'HIGGINS: El equipo de trabajo presenta un grado de sobrecumplimiento efectivo al mes de diciembre de 104,8%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Solicitudes de Acceso a la Información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N°

- 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días, cumplido con 5/5 solicitudes durante el año.
2. Informes Mensuales de Consumo de Eficiencia Energética, cumplido con 12/12 print pantalla de la Plataforma de Energía.
 3. Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), cumplimiento anual 12/12 dentro de los 5 días del mes siguiente.
 4. Convenios Extrapresupuestarios reportados, cumplimiento mensual 12/12.
 5. Reuniones de Equipo de trabajo, cumplimiento de un 100% de acuerdo a lo programado.
 6. Reuniones de Coordinación del Agro, cumplimiento de un 100% de acuerdo a lo programado.

EQUIPO N°07 MAULE: El equipo de trabajo presenta un grado de cumplimiento efectivo al mes de diciembre de 112,9%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Solicitudes de Acceso a la Información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días, cumplido con 6/6 solicitudes durante el año.
2. Informes Mensuales de Consumo de Eficiencia Energética, cumplido con 12/12 print pantalla de la Plataforma de Energía.
3. Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), cumplimiento anual 12/12 dentro de los 5 días del mes siguiente.
4. Convenios Extrapresupuestarios reportados, cumplimiento mensual 12/12.
5. Ley N°19.880, respondidas en un 100% dentro de los plazos de 3 días.
6. Subdivisión y Urbanización, tramitadas en un 100% dentro de los plazos de 6 días hábiles.

EQUIPO N°08 BIO BIO: El equipo de trabajo presenta un grado de sobrecumplimiento efectivo al mes de diciembre de 101,4%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Solicitudes de Acceso a la Información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días, cumplido con 2/2 solicitudes durante el año.
2. Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), cumplimiento anual 12/12 dentro de los 5 días del mes siguiente.
3. Convenios Extrapresupuestarios reportados, cumplimiento mensual 12/12.
4. Plan de Trabajo Regional CREA, cumplido al 100% de acuerdo a planificación durante el año.
5. Reuniones Gabinete del Agro, cumplimiento de un 100% de acuerdo a lo programado.
6. Reuniones de Equipo de trabajo, cumplimiento de un 100% de acuerdo a lo programado.
7. Informes de Precios Elaborados, cumplimiento de un 100% de acuerdo a lo programado.
8. Subdivisión y Urbanización, tramitadas en un 100% dentro de los plazos de 6 días hábiles.
9. Actividades de difusión de normativas y procedimientos IFC, desarrolla y cumplidas en un 100% de acuerdo a lo programado.

EQUIPO N°09 ARAUCANIA: El equipo de trabajo presenta un grado de cumplimiento efectivo al mes de diciembre de 100%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Solicitudes de Acceso a la Información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días, cumplido con 9/9 solicitudes durante el año.
2. Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), cumplimiento anual 12/12 dentro de los 5 días del mes siguiente.
3. Convenios Extrapresupuestarios reportados, cumplimiento mensual 12/12.
4. Boletín Informativo de difusión de actividades de la Seremi y/o Servicios dependientes, cumplido indicador, se realizaron 12 actividades de las 12 comprometidas.

EQUIPO N°10 LOS LAGOS: El equipo de trabajo presenta un grado de cumplimiento efectivo al mes de diciembre de 111,2%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Solicitudes de Acceso a la Información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días, cumplido con 12/12 solicitudes durante el año.

2. Informes Mensuales de Consumo de Eficiencia Energética, cumplido con 12/12 print pantalla de la Plataforma de Energía.
3. Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), cumplimiento anual 12/12 dentro de los 5 días del mes siguiente.
4. Convenios Extrapresupuestarios reportados, cumplimiento mensual 12/12.
5. Pronunciamientos emitidos dentro del proceso de evaluación ambiental, cumplimiento de 38 pronunciamientos de 39.

EQUIPO N°11 AYSEN: El equipo de trabajo presenta un grado de cumplimiento efectivo al mes de diciembre de 104,9%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Solicitudes de Acceso a la Información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días, cumplido con 4/4 solicitudes durante el año.
2. Informes Mensuales de Consumo de Eficiencia Energética, cumplido con 12/12 print pantalla de la Plataforma de Energía.
3. Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), cumplimiento anual 11/12 dentro de los 5 días del mes siguiente, de acuerdo a lo programado.
4. Convenios Extrapresupuestarios reportados, cumplimiento mensual 12/12.

EQUIPO N°12 MAGALLANES: El equipo de trabajo presenta un grado de cumplimiento efectivo al mes de diciembre de 108,4%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Solicitudes de Acceso a la Información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días, cumplido con 1/1 solicitudes durante el año.
2. Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), cumplimiento anual 12/12 dentro de los 5 días del mes siguiente.
3. Convenios Extrapresupuestarios reportados, cumplimiento mensual 12/12.
4. Plan de Trabajo Regional CREA, sobrecumplido indicador, se realizaron 38 actividades de las 37 comprometidas.

EQUIPO N°13 METROPOLITANA: El equipo de trabajo presenta un grado de cumplimiento efectivo al mes de diciembre de 126,7%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Solicitudes de Acceso a la Información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días, cumplido con 11/11 solicitudes durante el año.
2. Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), cumplimiento anual 12/12 dentro de los 5 días del mes siguiente.
3. Convenios Extrapresupuestarios reportados, cumplimiento mensual 12/12.
4. Plan de Trabajo Regional CREA, cumplido al 100% de acuerdo a planificación durante el año.

EQUIPO N°14 GAB. MINISTRO: El equipo de trabajo presenta un grado de cumplimiento efectivo al mes de diciembre de 107,2%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Doctos. para firma Ministro o (S) despachado del Gabinete, despachado en un 100% dentro de los plazos de 2 días hábiles.
2. Requerimientos despachados del Gabinete con seguimiento externo, tramitado en el plazo, 100% cumplimiento.
3. Providencias del J. de Gab. despachadas, cumplimiento 99,74% dentro de los plazos de 2 días hábiles.

EQUIPO N°15 GAB. SUBSECRETARIO: El equipo de trabajo presenta un grado de cumplimiento efectivo al mes de diciembre de 104,8%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Documentos recibidos desde el Congreso (Cámara y Senado), y Contraloría derivados, tramitados en un 100% dentro de los plazos de 4 días hábiles
2. Documentos, oficios, circulares u otros no incluidos en indicadores anteriores derivados, tramitados en un 99,34% dentro de los plazos de 5 días hábiles.
3. Propuestas de carta respuesta a solicitudes de la Ley de Transparencia firmadas o revisadas, cumplimiento en un 100% dentro de los plazos de 3 días hábiles.
4. Ley N°19.880, respondidas en un 100% dentro de los plazos de 5 días.

EQUIPO N°16 AUDITORIA INTERNA: El equipo de trabajo presenta un grado de cumplimiento efectivo al mes de diciembre de 100%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Reuniones trimestrales de planificación de ejecución de las auditorías realizadas, cumplido con lo programado.
2. Ejecución auditorías contenidas en Cronograma vigente, cumplido con lo programado.
3. Seguimientos de compromisos realizados, cumplido con lo programado.

EQUIPO N°17 DIVISIÓN ADMINISTRATIVA: El equipo de trabajo presenta un grado de sobrecumplimiento efectivo al mes de diciembre de 102,6%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Planchetas de inventario, revisadas en un 100% dentro de los plazos.
2. Bitácoras recibidas de dotación de vehículos, revisadas en un 100% dentro de los plazos.
3. Licitaciones del nivel central y regional con tiempo óptimo entre el cierre y la adjudicación o Deserción, tramitadas en un 97,82% dentro de los plazos.
4. Facturas recepcionadas y despachadas a Depto. Compras, tramitadas en un 90,78% dentro de los plazos.
5. Informes Trimestrales de Contenido Técnico y Financiero (ICTF) revisados por la Unidad de Control Financiero de Transferencias (UCFT), revisados en un 100% dentro de los plazos.
6. Actividades capacitación con compromiso de evaluación, realizados en un 100% dentro de los plazos.
7. Recuperación de subsidios por incapacidad laboral, informados en un 100% dentro de los plazos.
8. Tiempo de respuesta a requerimientos e incidencias solicitadas a la Mesa de Ayuda T.I., resuelto en un 100% dentro de los plazos.
9. Gestión y control sistema de Seguridad de la información, realizados en un 100% dentro de los plazos

EQUIPO N°18 TARAPACÁ: El equipo de trabajo presenta un grado de cumplimiento efectivo al mes de diciembre de 117,9%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Solicitudes de Acceso a la Información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días, cumplido con 1/1 solicitudes durante el año.
2. Informes Mensuales de Consumo de Eficiencia Energética, cumplido con 10/10 print pantalla de la Plataforma de Energía.
3. Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), cumplimiento anual 12/12 dentro de los 5 días del mes siguiente.
4. Convenios Extrapresupuestarios reportados, cumplimiento mensual 12/12.
5. Registro de viajes mensual del Seremi, regulado por la Ley Lobby N°20.230, información registradas en un 100%.

EQUIPO N°19 LOS RÍOS: El equipo de trabajo presenta un grado de sobrecumplimiento efectivo al mes de diciembre de 107,7%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Solicitudes de Acceso a la Información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días, cumplido con 1/1 solicitudes durante el año.
2. Informes Mensuales de Consumo de Eficiencia Energética, cumplido con 12/12 print pantalla de la Plataforma de Energía.
3. Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), cumplimiento anual 11/12 dentro de los 5 días del mes siguiente.
4. Convenios Extrapresupuestarios reportados, cumplimiento mensual 12/12.

EQUIPO N°20 GESTIÓN: El equipo de trabajo presenta un grado de cumplimiento efectivo al mes de diciembre de 114,0%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Informes de Contenido Técnico y Financiero revisados en su primera versión dentro de los 10 días hábiles, revisados en un 90,91% dentro de los plazos.
2. Informes de Contenido Técnico y Financiero revisados en su segunda versión dentro de los 5 días hábiles, revisados en un 86,84% dentro de los plazos.
3. Glosas presupuestarias enviadas a UPROGE, envío en un 100% dentro de los plazos.
4. Reportes mensuales de retroalimentación, reportados los 10 comprometidos.

5. Reportes mensuales sobre el avance de cumplimiento de los Objetivos de Gestión del Sistema de Monitoreo 2018 (PMG), reportado en un 100% de cumplimiento.
6. Reportes mensuales de seguimiento de solicitudes de tramitación CDC año t, reportado en un 100% de cumplimiento.

EQUIPO N°21 SUB DEPTO. DE INFORM., MONITOREO Y PREVENCIÓN: El equipo de trabajo presenta un grado de cumplimiento efectivo al mes de diciembre de 134,5%, y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Informe de Gestión técnica y presupuestaria del Sub Departamento de información, Monitoreo y Prevención (IMP), informado en un 100% de cumplimiento.
2. Seguimiento de la implementación del Componente N° 2, del proyecto "Mejoramiento de Resiliencia al Cambio Climático de la Pequeña Agricultura en la Región de O'Higgins" en Chile, del Fondo de Adaptación al CC., cumplimiento de un 100%.
3. Seguimiento del acceso de usuarios a la información agroclimática-técnica disponible, en los portales web y/o transmitidas por redes sociales y correos masivos, cumplimiento de un 100%

EQUIPO N°22 ASESORÍA JURÍDICA: El equipo de trabajo presenta un grado de cumplimiento efectivo al mes de diciembre de 109,6 y un cumplimiento por resolución del 100%.

1. Solicitudes de Contratos de servicios personales, sus modificaciones y término recepcionadas, revisadas en un plazo menor o igual a 5 días hábiles, cumplimiento de 100% en su revisión.
2. Resoluciones Exentas que autorizan tratos directos, revisados en un plazo \leq 5 días hábiles, cumplimiento de 100% en su revisión.
3. Reuniones de revisión formatos modificaciones convenios de transferencias, cumplimiento de un 100% de acuerdo a lo programado.

III. CONCLUSIONES.

Se destaca que el proceso de control y monitoreo del cumplimiento de los compromisos involucra una comunicación constante con sus encargados y responsables, con una retroalimentación mensual para contar con información de avance oportuno y se comunican tanto las oportunidades de mejora a los procesos como también las alertas de cumplimiento.

Como conclusión general, se destaca el trabajo de los equipos de trabajos en el análisis de sus compromisos y el avance en su cumplimiento.

En particular, es necesario evaluar las orientaciones nacionales para utilizar este instrumento de desempeño para el cumplimiento de objetivos institucionales y ministeriales.

IV. ANEXO Cumplimiento CDC por equipo de trabajo al 31.12.2018.

A continuación, se presenta avance de cumplimiento de indicadores por cada equipo de trabajo al mes de diciembre del año 2018, ajustada información al Decreto Exento N° 290 del Ministerio de Hacienda y además contemplando que corresponde informar el porcentaje de cumplimiento en relación con lo programado, de acuerdo con la Res. Ex. N° 510 del 26 de noviembre de 2018 (Modificación CDC 2018).

El anexo se conforma de Planillas en formato Excel por cada equipo de trabajo, donde se destacan didácticos gráficos que muestran las variaciones de indicadores variables como programados, el avance de cada indicador, considerando cumplimiento según avance de enero a diciembre 2018, con la respectiva medición de cumplimiento en porcentaje.

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 01	REGIÓN ARICA Y PARINACOTA
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI DE AGRICULTURA ARICA Y PARINACOTA

— N
— D

NUMERADOR
DENOMINADOR

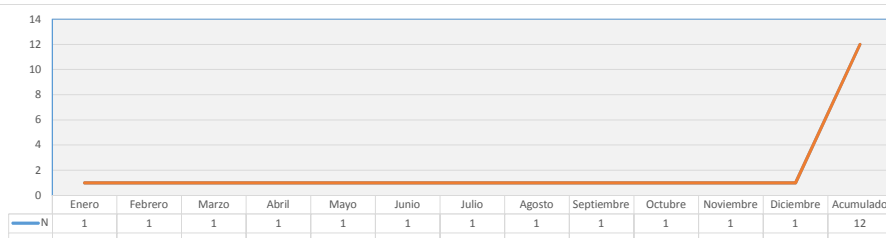
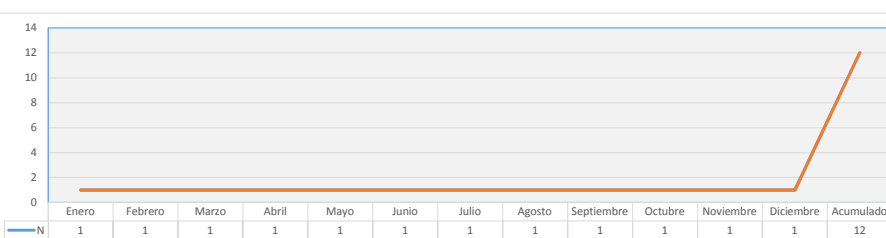
EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL																														
1	E01 Arica	<p>Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutos en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días / N° total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 * 100.</p>	<table border="1"> <tr> <td>N</td> <td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>4</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>4</td> </tr> </table>	N	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	D	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	67,00%	100,00%	%	25,00%	<p>La medición de las respuestas de solicitudes de acceso a la información pública, mantienen como objetivo la oportunidad den la entrega de información y el cumplimiento de las normativas para la entrega de éstas. Este indicador considera para su medición: 1.- Las Solicitudes de Acceso a información pública derivadas desde el nivel central deben ser respondidas a través de minutos en un plazo menor o igual a 5 días, para la firma del Sr. Subsecretario. Corresponden a aquellas finalizadas ente el 1 de enero del año t, hasta el 31 de diciembre del año t. 2.- Las Solicitudes de Acceso a información pública, derivadas del nivel central para respuesta directa del SEREMI de Agricultura en un plazo menor o igual a 15 días hábiles. 3.- Respeto del conteo de los días de las solicitudes. Los plazos de días establecidos en esta ley son de días hábiles, entendiéndose que son inhábiles los días sábados, domingos y festivos y cuentan desde la recepción de la solicitud a través del portal o en su defecto del aviso.</p>	37,31%
N	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4																									
D	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4																									
2	E01 Arica	<p>Porcentaje de informes mensuales de consumo de eficiencia energética (CTE) reportados respecto de los programados.</p>	<table border="1"> <tr> <td>N</td> <td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td> </tr> </table>	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100,00%	100,00%	%	25,00%	<p>Se entenderá por CTE los kilowatts hora (KWH) totales de todas las fuentes energéticas consumidas de electricidad para los inmuebles utilizados por el Servicio, excluyendo bodegas, estacionamientos y superficies no construidas. El objetivo de la medición es obtener información para generar línea base del consumo de energía institucional mediante el reporte y monitoreo periódico de los consumos energéticos de la Subsecretaría de Agricultura. Se informará el consumo mensual respecto de boletas recibidas al mes reportado. El Alcance de la medición corresponde al reporte de los consumos de enero - octubre de 2018.</p>	25,00%
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									
3	E01 Arica	<p>Porcentaje de envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carga de los archivos en la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS". Nota: Corresponde a 5 días seguidos. En caso de que el 5° día no sea laboral, se considerará el primer día hábil siguiente.</p>	<table border="1"> <tr> <td>N</td> <td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td> </tr> </table>	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100,00%	100,00%	%	25,00%	<p>El indicador debe considerar mensualmente el envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), enviado al Departamento de Finanzas a más tardar el día 5 del mes siguiente al cierre del SIGFE.</p>	25,00%
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									
4	E01 Arica	<p>Porcentaje de informes mensuales de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados respecto de los programados.</p>	<table border="1"> <tr> <td>N</td> <td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td> </tr> </table>	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	83,00%	100,00%	%	25,00%	<p>El indicador propone a través de informes periódicos monitorear la planificación, ejecución y seguimiento de los convenios extrapresupuestarios a nivel regional, para facilitar la implementación, el cumplimiento de los objetivos institucionales y el control de la implementación de los convenios a través de la coordinación entre el nivel central y regional.</p>	30,12%
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 02	REGIÓN ANTOFAGASTA
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI DE AGRICULTURA ARICA Y PARINACOTA

 N
 D

NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL																																							
1	E02 Antofagasta	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutos en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días / N° total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 * 100.	 <table border="1"> <tr> <td>Enero</td><td>Febrero</td><td>Marzo</td><td>Abril</td><td>Mayo</td><td>Junio</td><td>Julio</td><td>Agosto</td><td>Septiembre</td><td>Octubre</td><td>Noviembre</td><td>Diciembre</td><td>Acumulado</td> </tr> <tr> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td><td>4</td> </tr> <tr> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td><td>4</td> </tr> </table>	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2	0	4	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2	0	4	67,00%	100,00%	%	25,00%	La medición de las respuestas de solicitudes de acceso a la información pública, mantienen como objetivo la oportunidad den la entrega de información y el cumplimiento de las normativas para la entrega de éstas. Este Indicador considera para su medición: 1.- Las Solicitudes de Acceso a información pública derivadas desde el nivel central deben ser respondidas a través de minutos en un plazo menor o igual a 5 días, para la firma del Sr. Subsecretario. Corresponden a aquellas finalizadas ente el 1 de enero del año t, hasta el 31 de diciembre del año t. 2.- Las Solicitudes de Acceso a información pública, derivadas del nivel central para respuesta directa del SEREMI de Agricultura en un plazo menor o igual a 15 días hábiles. 3.- Respecto del conteo de los días de las solicitudes. Los plazos de días establecidos en esta ley son de días hábiles, entendiéndose que son inhábiles los días sábados, domingos y festivos y cuentan desde la recepción de la solicitud a través del portal o en su defecto del aviso.	37,31%
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																				
0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2	0	4																																				
0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2	0	4																																				
2	E02 Antofagasta	Porcentaje de envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carga de los archivos en la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS". Nota: Corresponde a 5 días seguidos. En caso de que el 5° día no sea laboral, se considerará el primer día hábil.	 <table border="1"> <tr> <td>Enero</td><td>Febrero</td><td>Marzo</td><td>Abril</td><td>Mayo</td><td>Junio</td><td>Julio</td><td>Agosto</td><td>Septiembre</td><td>Octubre</td><td>Noviembre</td><td>Diciembre</td><td>Acumulado</td> </tr> <tr> <td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td> </tr> <tr> <td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td> </tr> </table>	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	83,00%	100,00%	%	10,00%	El Indicador debe considerar mensualmente el envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), enviado al Departamento de Finanzas a más tardar el día 5 del mes siguiente al cierre del SIGFE.	12,05%
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																				
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																				
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																				
3	E02 Antofagasta	Porcentaje de informes mensuales de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados respecto de los programados.	 <table border="1"> <tr> <td>Enero</td><td>Febrero</td><td>Marzo</td><td>Abril</td><td>Mayo</td><td>Junio</td><td>Julio</td><td>Agosto</td><td>Septiembre</td><td>Octubre</td><td>Noviembre</td><td>Diciembre</td><td>Acumulado</td> </tr> <tr> <td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td> </tr> <tr> <td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td> </tr> </table>	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	83,00%	100,00%	%	20,00%	El indicador propone a través de informes periódicos monitorear la planificación, ejecución y seguimiento de los convenios extrapresupuestarios a nivel regional, para facilitar la implementación, el cumplimiento de los objetivos institucionales y el control de la implementación de los convenios a través de la coordinación entre el nivel central y regional.	24,10%
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																				
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																				
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																				
4	E02 Antofagasta	Porcentaje de cumplimiento de las actividades del Plan de Trabajo asociadas con difusión de información agroclimática y fortalecimiento de capacidades.	 <table border="1"> <tr> <td>Enero</td><td>Febrero</td><td>Marzo</td><td>Abril</td><td>Mayo</td><td>Junio</td><td>Julio</td><td>Agosto</td><td>Septiembre</td><td>Octubre</td><td>Noviembre</td><td>Diciembre</td><td>Acumulado</td> </tr> <tr> <td>0</td><td>0</td><td>3</td><td>2</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td><td>5</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>3</td><td>23</td> </tr> <tr> <td>0</td><td>0</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>2</td><td>24</td> </tr> </table>	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	0	0	3	2	2	0	2	5	2	2	2	3	23	0	0	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	24	96,00%	95,83%	%	20,00%	Este indicador considera: 1. El envío del programa de actividades Al Depto. De Emergencia de la Subsecretaria para el año t durante el primer trimestre del año t. a definir en primer trimestre de 2018 previa visación del Sub-depto. IMP (Ex Unidad de Emergencias Agrícolas de la Subsecretaria de Agricultura). 2. Las tareas comprometidas del programa para el CDC son: 2.1. Sistema de Información Agrometeorológica 2.2. Sistema de Vigilancia y Alerta temprana 2.3. Gestión de Emergencia y Coordinación Regional.	19,97%
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																				
0	0	3	2	2	0	2	5	2	2	2	3	23																																				
0	0	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	24																																				

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 02	REGIÓN ANTOFAGASTA
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI DE AGRICULTURA ARICA Y PARINACOTA



NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL																												
5 E02 Antofagasta	Porcentaje de cumplimiento de actividades masivas para difusión de gestión ministerial y difusión de tecnologías de acuerdo con programa.	(N° de actividades masivas para difusión de gestión ministerial y difusión de tecnologías / N° total de acuerdo a la programación) *100.	<table border="1"> <tr> <td>N</td> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>3</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>3</td> </tr> </table>	N	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	3	D	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	3	67,00%	100,00%	%	25,00%	Este indicador considera tres actividades en el año: 1. Cuenta Publica Regional durante el primer semestre. 2. 5° Versión Expo Agrícola Regional realizar durante el tercer trimestre. 3. Premiación Concurso de Cuentos "Historias, cuentos y poesía del mundo rural". NOTA: Actividad masiva se considera un N° superior a 30 personas asistentes Difusión ministerial.	37,31%
N	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	3																								
D	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	3																								

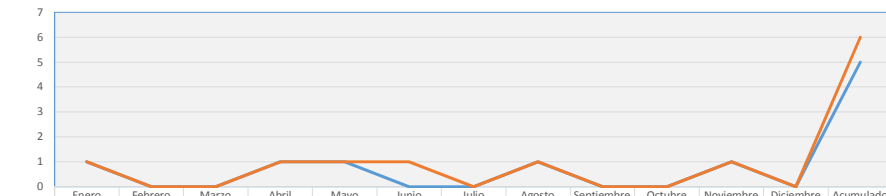
CUMPLIMIENTO GLOBAL 2018	130,74%
--------------------------	---------

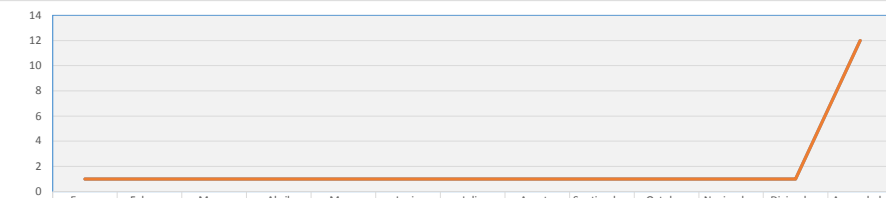
CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018


EQUIPO DE TRABAJO N° 03	REGIÓN ATACAMA
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI AGRICULTURA ATACAMA


 N	NUMERADOR
 D	DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E03 Atacama	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutos en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días / N° total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 * 100.	 <table border="1"> <tr><th></th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>5</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>6</td></tr> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1	0	5	D	1	0	0	1	1	1	0	1	0	0	1	0	6	60,00%	83,33%	%	17,00%	La medición de las respuestas de solicitudes de acceso a la información pública, mantienen como objetivo la oportunidad den la entrega de información y el cumplimiento de las normativas para la entrega de éstas. Este Indicador considera para su medición: 1.- Las Solicitudes de Acceso a información pública derivadas desde el nivel central deben ser respondidas a través de minutos en un plazo menor o igual a 5 días, para la firma del Sr. Subsecretario. Corresponden a aquellas finalizadas ente el 1 de enero del año t, hasta el 31 de diciembre del año t. 2.- Las Solicitudes de Acceso a información pública, derivadas del nivel central para respuesta directa del SEREMI de Agricultura en un plazo menor o igual a 15 días hábiles. 3.- Respecto del conteo de los días de las solicitudes. Los plazos de días establecidos en esta ley son de días hábiles, entendiéndose que son inhábiles los días sábados, domingos y festivos y cuentan desde la recepción de la solicitud a través del portal o en su defecto del aviso.	23,61%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1	0	5																																						
D	1	0	0	1	1	1	0	1	0	0	1	0	6																																						


2	E03 Atacama	Porcentaje de informes mensuales de consumo de eficiencia energética (CTE) reportados respecto de los programados.	 <table border="1"> <tr><th></th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	92,00%	100,00%	%	16,00%	Se entenderá por CTE los kilowatts hora (KWH) totales de todas las fuentes energéticas consumidas de electricidad para los inmuebles utilizados por el Servicio, excluyendo bodegas, estacionamientos y superficies no construidas. El objetivo de la medición es obtener información para generar línea base del consumo de energía institucional mediante el reporte y monitoreo periódico de los consumos energéticos de la Subsecretaría de Agricultura. Se informará el consumo mensual respecto de boletas recibidas al mes reportado. El Alcance de la medición corresponde al reporte de los consumos de enero - octubre.	17,39%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																						
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																						

3	E03 Atacama	Porcentaje de envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carga de los archivos en la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS". Nota: Corresponde a 5 días seguidos. En caso de que el 5° día no sea laboral, se considerará el primer día hábil.	 <table border="1"> <tr><th></th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	92,00%	100,00%	%	16,00%	El Indicador debe considerar mensualmente el envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), enviado al Departamento de Finanzas a más tardar el día 5 del mes siguiente al cierre del SIGFE.	17,39%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																						
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																						

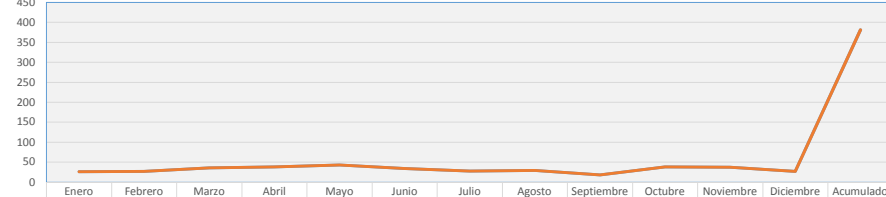
4	E03 Atacama	Porcentaje Cumplimiento de las actividades asociadas al acceso y uso de información agroclimática, enviadas en un plazo menor o igual a 5 días hábiles del mes siguiente.	 <table border="1"> <tr><th></th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	92,00%	100,00%	%	17,00%	El indicador debe considerar Plan de trabajo mensual, email de respaldo de envío de información, programación realizada.	18,48%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																						
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																						


CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 03	REGIÓN ATACAMA
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI AGRICULTURA ATACAMA

 N	NUMERADOR
 D	DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

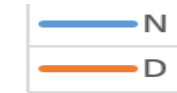
5	E03 Atacama	Porcentaje de Consultas General (Ley N° 19.880), ingresadas y contestadas en un plazo menor o igual a 4 días hábiles, respecto del total de consultas ingresadas en la Seremi en el año t.	(N° de Consultas General (Ley N° 19.880) ingresadas y contestadas en un plazo menor o igual a 4 días hábiles / N° total de consultas ingresadas en la Seremi en el período) *100.	 <table border="1"> <tr> <th></th> <th>Enero</th> <th>Febrero</th> <th>Marzo</th> <th>Abril</th> <th>Mayo</th> <th>Junio</th> <th>Julio</th> <th>Agosto</th> <th>Septiembre</th> <th>Octubre</th> <th>Noviembre</th> <th>Diciembre</th> <th>Acumulado</th> </tr> <tr> <td>N</td> <td>26</td> <td>27</td> <td>36</td> <td>38</td> <td>43</td> <td>34</td> <td>28</td> <td>29</td> <td>18</td> <td>38</td> <td>37</td> <td>27</td> <td>381</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>26</td> <td>27</td> <td>36</td> <td>38</td> <td>43</td> <td>34</td> <td>28</td> <td>29</td> <td>18</td> <td>38</td> <td>37</td> <td>27</td> <td>381</td> </tr> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	26	27	36	38	43	34	28	29	18	38	37	27	381	D	26	27	36	38	43	34	28	29	18	38	37	27	381	92,00%	100,00%	%	17,00%	El indicador corresponde a la medición de atención ciudadana, bajo la Ley N° 19.880. Tanto en atenciones presenciales, telefónicas y web, respondiendo las consultas de la ciudadanía en los plazos estipulados. La Región ha considerado 4 días de hábiles de respuesta.	18,48%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	26	27	36	38	43	34	28	29	18	38	37	27	381																																							
D	26	27	36	38	43	34	28	29	18	38	37	27	381																																							

6	E03 Atacama	Porcentaje de autorizaciones de Subdivisiones y Urbanización en terrenos rurales emitidas en plazo inferior o igual a 7 días hábiles en el año t, contados desde la recepción de informes técnicos del MINVU/SAG en el año t.	(N° de autorizaciones de Subdivisión y Urbanización en terrenos rurales emitidas en plazo inferior o igual a 7 días hábiles en el año t, contados desde la recepción de informes técnicos del MINVU/SAG en el año t) / N° de autorizaciones de Subdivisión y Urbanización en terrenos rurales emitidas que cuentan con recepción de informes técnicos del MINVU/SAG en el año t.	 <table border="1"> <tr> <th></th> <th>Enero</th> <th>Febrero</th> <th>Marzo</th> <th>Abril</th> <th>Mayo</th> <th>Junio</th> <th>Julio</th> <th>Agosto</th> <th>Septiembre</th> <th>Octubre</th> <th>Noviembre</th> <th>Diciembre</th> <th>Acumulado</th> </tr> <tr> <td>N</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2	D	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2	92,00%	100,00%	%	17,00%	Asesoría técnica y legal para la coordinación sectorial e intersectorial. En el marco de la Ley General de Urbanismo y Construcción, art. 55, y según lo establecido en el Dictamen de la Contraloría General de la República 30457N16 del 22 de abril de 2016 corresponde a los Secretarías Regionales Ministeriales de Agricultura otorgar la autorización para Subdividir y Urbanizar terrenos rurales para complementar alguna actividad industrial con viviendas, dotar de equipamiento a algún sector rural, o habilitar un balneario o campamento turístico, o para la construcción de conjuntos habitacionales de viviendas sociales o de viviendas de hasta un valor de 1000 UF que cuenten con los requisitos para obtener subsidio del Estado. Esta Autorización requerirá de informe previo favorable de la Secretaría Regional Ministerial del Ministerio de la Vivienda (MINVU) y para la debida consistencia, conocer a su vez el Informe del Servicio Agrícola y Ganadero sobre el proyecto de construcción.	18,48%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2																																							
D	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2																																							

CUMPLIMIENTO GLOBAL 2018	113,83%
--------------------------	---------

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 04	REGIÓN COQUIMBO
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI AGRICULTURA COQUIMBO



NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E04 Coquimbo	<p>Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días / N° total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 * 100.</p>	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>0</td><td>8</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>2</td><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>0</td><td>9</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	0	0	1	0	0	1	2	0	1	2	0	8	D	1	0	0	1	0	1	1	2	0	1	2	0	9	80,00%	88,89%	%	20,00%	<p>La medición de las respuestas de solicitudes de acceso a la información pública, mantienen como objetivo la oportunidad den la entrega de información y el cumplimiento de las normativas para la entrega de éstas.</p> <p>Este Indicador considera para su medición:</p> <p>1.- Las Solicitudes de Acceso a información pública derivadas desde el nivel central deben ser respondidas a través de minutas en un plazo menor o igual a 5 días, para la firma del Sr. Subsecretario. Corresponden a aquellas finalizadas ente el 1 de enero del año t, hasta el 31 de diciembre del año t.</p> <p>2.- Las Solicitudes de Acceso a información pública, derivadas del nivel central para respuesta directa del SEREMI de Agricultura en un plazo menor o igual a 15 días hábiles.</p> <p>3.- Respecto del conteo de los días de las solicitudes. Los plazos de días establecidos en esta ley son de días hábiles, entendiéndose que son inhábiles los días sábados, domingos y festivos y cuentan desde la recepción de la solicitud a través del portal o en su defecto del aviso.</p>	22,22%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	1	0	0	1	0	0	1	2	0	1	2	0	8																																						
D	1	0	0	1	0	1	1	2	0	1	2	0	9																																						

2	E04 Coquimbo	<p>Porcentaje de informes mensuales de consumo de eficiencia energética (CTE) reportados respecto de los programados.</p>	<p>(N° de informes de Consumo total de energía (CTE) reportados / N° total de los informes programados) *100.</p>	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	83,00%	100,00%	%	25,00%	<p>Se entenderá por CTE los kilowatts hora (KWH) totales de todas las fuentes energéticas consumidas de electricidad para los inmuebles utilizados por el Servicio, excluyendo bodegas, estacionamientos y superficies no construidas. El objetivo de la medición es obtener información para generar línea base del consumo de energía institucional mediante el reporte y monitoreo periódico de los consumos energéticos de la Subsecretaría de Agricultura.</p> <p>Se informará el consumo mensual respecto de boletas recibidas al mes reportado. El Alcance de la medición corresponde al reporte de los consumos de enero - octubre de 2018.</p>	30,12%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							

3	E04 Coquimbo	<p>Porcentaje de envíos de conciliación bancaria a más tardar al segundo día hábil del mes lo programado a más tardar al segundo día hábil del mes siguiente al cierre.</p>	<p>(N° de envíos de conciliación bancaria a más tardar al segundo día hábil del mes siguiente al cierre/N° de envíos de conciliación bancaria de cierre SIGFE programados) *100.</p>	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>11</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	83,00%	91,67%	%	10,00%	<p>El Indicador debe considerar mensualmente el envío de información de conciliaciones bancarias al Departamento de Finanzas a más tardar el segundo día hábil del mes siguiente al cierre del SIGFE.</p>	11,04%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11																																							
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							

4	E04 Coquimbo	<p>Porcentaje de solicitudes de Subdivisión y urbanismo de lotes inferiores a 0,5 ha para la construcción de viviendas en un plazo inferior o igual a 7 días hábiles contados desde su recepción, hasta la elaboración de la Resolución por parte de Seremi.</p>	<p>(N° de solicitudes de Subdivisión y urbanismo de lotes inferiores a 0,5 ha para la construcción de viviendas en un plazo inferior o igual a 7 días hábiles contados desde su recepción (MINVU y SAG), hasta la elaboración de la Resolución del Seremi/ N° total de solicitudes ingresadas en el mes) *100.</p>	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>2</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td><td>2</td><td>2</td><td>4</td><td>2</td><td>2</td><td>1</td><td>2</td><td>26</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>2</td><td>2</td><td>3</td><td>3</td><td>2</td><td>2</td><td>4</td><td>2</td><td>2</td><td>1</td><td>2</td><td>26</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	2	2	3	3	2	2	4	2	2	1	2	26	D	1	2	2	3	3	2	2	4	2	2	1	2	26	89,00%	100,00%	%	20,00%	<p>En el marco de la Ley General de Urbanismo y Construcción, art. 55, y según lo establecido en el Dictamen de la Contraloría General de la República 30457N16 del 22 de abril de 2016 corresponde a los Secretarías Regionales Ministeriales de Agricultura otorgar la autorización para Subdividir y Urbanizar terrenos rurales para complementar alguna actividad industrial con viviendas, dotar de equipamiento a algún sector rural, o habilitar un balneario o campamento turístico, o para la construcción de conjuntos habitacionales de viviendas sociales o de viviendas de hasta un valor de 1000 UF que cuenten con los requisitos para obtener subsidio del Estado. Esta Autorización requerirá de informe previo favorable de la Secretaría Regional Ministerial del Ministerio de la Vivienda (MINVU) y para la debida consistencia, conocer a su vez el Informe del Servicio Agrícola y Ganadero sobre el proyecto de construcción.</p>	22,47%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	1	2	2	3	3	2	2	4	2	2	1	2	26																																							
D	1	2	2	3	3	2	2	4	2	2	1	2	26																																							

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

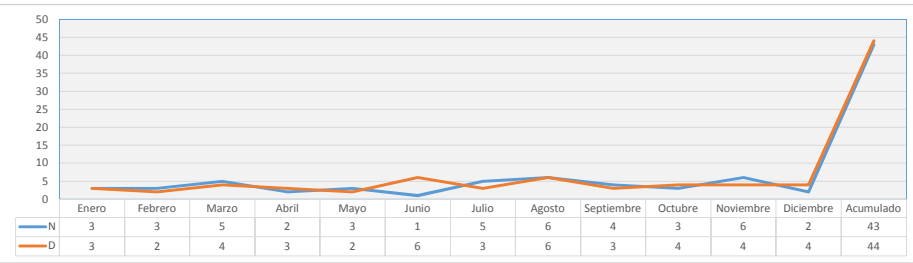
EQUIPO DE TRABAJO N° 04	REGIÓN COQUIMBO
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI AGRICULTURA COQUIMBO



NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

5	E04 Coquimbo	<p>Porcentaje de actividades del Plan de Trabajo validado por UNEA realizadas de acuerdo con la programación. A determinar a partir de enero de 2018.</p> <p>$(\text{N}^{\circ} \text{ Tareas realizadas} / \text{N}^{\circ} \text{ Tareas comprometidas}) * 100$.</p>
---	--------------	---



88,00%	97,73%	%	25,00%	Indicador que da cumplimiento de los objetivos ministeriales con relación a programas de trabajo y prevención de riesgos silvoagropecuarios de la Seremi.	27,76%
--------	--------	---	--------	---	--------

CUMPLIMIENTO GLOBAL 2018	113,62%
--------------------------	---------

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 05:

REGIÓN VALPARAÍSO

RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:

SEREMI AGRICULTURA VALPARAÍSO



NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E05 Valparaíso	<p>Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días; respecto del total de solicitudes de acceso a la información pública.</p> <p>$\frac{N^{\circ} \text{ de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días}}{\text{total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285}} * 100$</p>	<table border="1"> <tr> <th>Month</th> <th>Enero</th> <th>Febrero</th> <th>Marzo</th> <th>Abril</th> <th>Mayo</th> <th>Junio</th> <th>Julio</th> <th>Agosto</th> <th>Septiembre</th> <th>Octubre</th> <th>Noviembre</th> <th>Diciembre</th> <th>Acumulado</th> </tr> <tr> <td>N</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>17</td> </tr> </table>	Month	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	0	0	2	2	3	0	1	1	1	3	1	2	16	D	0	0	2	2	3	0	1	1	1	3	2	2	17	80,00%	94,12%	%	20,00%	<p>La medición de las respuestas de solicitudes de acceso a la información pública, mantienen como objetivo la oportunidad den la entrega de información y el cumplimiento de las normativas para la entrega de éstas.</p> <p>Este Indicador considera para su medición:</p> <p>1.- Las Solicitudes de Acceso a información pública derivadas desde el nivel central deben ser respondidas a través de minutas en un plazo menor o igual a 5 días, para la firma del Sr. Subsecretario. Corresponden a aquellas finalizadas ente el 1 de enero del año t, hasta el 31 de diciembre del año t.</p> <p>2.- Las Solicitudes de Acceso a información pública, derivadas del nivel central para respuesta directa del SEREMI de Agricultura en un plazo menor o igual a 15 días hábiles.</p> <p>3.- Respecto del conteo de los días de las solicitudes. Los plazos de días establecidos en esta ley son de días hábiles, entendiéndose que son inhábiles los días sábados, domingos y festivos y cuentan desde la recepción de la solicitud a través del portal o en su defecto del aviso.</p>	23,53%
Month	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	0	0	2	2	3	0	1	1	1	3	1	2	16																																						
D	0	0	2	2	3	0	1	1	1	3	2	2	17																																						

2	E05 Valparaíso	<p>Porcentaje de envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS". Nota: Corresponde a 5 días seguidos. En caso de que el 5° día no sea laboral, se considerará el primer día hábil contable programado.</p> <p>$\frac{N^{\circ} \text{ de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF, hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS" / N^{\circ} \text{ de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) de cierre contable programado}}{1}$</p>	<table border="1"> <tr> <th>Month</th> <th>Enero</th> <th>Febrero</th> <th>Marzo</th> <th>Abril</th> <th>Mayo</th> <th>Junio</th> <th>Julio</th> <th>Agosto</th> <th>Septiembre</th> <th>Octubre</th> <th>Noviembre</th> <th>Diciembre</th> <th>Acumulado</th> </tr> <tr> <td>N</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>12</td> </tr> </table>	Month	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100,00%	100,00%	%	20,00%	<p>El Indicador debe considerar mensualmente el envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), enviado al Departamento de Finanzas a más tardar el día 5 del mes siguiente al cierre del SIGFE.</p>	20,00%
Month	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																						
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																						

3	E05 Valparaíso	<p>Porcentaje de Reuniones mensuales de coordinación del Equipo de Trabajo realizadas según cronograma y agenda de trabajo.</p> <p>$\frac{N^{\circ} \text{ reuniones mensuales de coordinación del Equipo de Trabajo realizadas según cronograma y agenda de trabajo en el año t. / N^{\circ} \text{ reuniones programadas en el año t}}{1} * 100$</p>	<table border="1"> <tr> <th>Month</th> <th>Enero</th> <th>Febrero</th> <th>Marzo</th> <th>Abril</th> <th>Mayo</th> <th>Junio</th> <th>Julio</th> <th>Agosto</th> <th>Septiembre</th> <th>Octubre</th> <th>Noviembre</th> <th>Diciembre</th> <th>Acumulado</th> </tr> <tr> <td>N</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>12</td> </tr> </table>	Month	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100,00%	100,00%	%	20,00%	<p>Este indicador será un espacio de coordinación regional de todos los integrantes del equipo sin considerar su calidad contractual, vale decir participarán tanto los funcionarios plantas, contrata, honorarios como un funcionario que se encuentra en comisión de servicio, de manera de que efectivamente se transforme en un espacio de coordinación y programación del equipo. Para el logro efectivo y eficaz del indicador se requiere: a) Que se traten las distintas temáticas de cada encargo b) Que se planifiquen en conjunto las actividades de la SEREMA y c) Que se efectúe seguimiento de cada acción comprometida por los distintos encargados evaluando los logros y proyecciones.</p>	20,00%
Month	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																						
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																						

4	E05 Valparaíso	<p>Porcentaje de informes elaborados y enviados al sector productivo con información relevante para el sector.</p> <p>$\frac{N^{\circ} \text{ de Informes Elaborados y enviados al sector productivo con información relevante/ N^{\circ} \text{ de Informes Programados}}{1} * 100$</p>	<table border="1"> <tr> <th>Month</th> <th>Enero</th> <th>Febrero</th> <th>Marzo</th> <th>Abril</th> <th>Mayo</th> <th>Junio</th> <th>Julio</th> <th>Agosto</th> <th>Septiembre</th> <th>Octubre</th> <th>Noviembre</th> <th>Diciembre</th> <th>Acumulado</th> </tr> <tr> <td>N</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>12</td> </tr> </table>	Month	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	92,00%	100,00%	%	20,00%	<p>Este indicador se sustenta en lo siguiente: 1) Rol articulador de la SEREMI de Agricultura en la región. 2) Mandato ministerial de difundir planes y programas del Ministerio 3) Difundir entre los usuarios y habitantes rurales las políticas, planes y programas del Ministerio.</p>	21,74%
Month	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																						
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																						

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 05:	REGIÓN VALPARAÍSO
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI AGRICULTURA VALPARAÍSO



NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

5	E05 Valparaíso	Sumatoria de días hábiles de emisión de resoluciones de autorizaciones de subdivisiones y urbanización de terrenos rurales desde la recepción de informes técnicos del MINVU/SAG en el año t / total de resoluciones de autorizaciones de subdivisiones y urbanización de terrenos rurales desde la recepción de informes técnicos del MINVU/SAG en el año t.	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Enero</th> <th>Febrero</th> <th>Marzo</th> <th>Abril</th> <th>Mayo</th> <th>Junio</th> <th>Julio</th> <th>Agosto</th> <th>Septiembre</th> <th>Octubre</th> <th>Noviembre</th> <th>Diciembre</th> <th>Acumulado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>N</td> <td>12</td> <td>57</td> <td>18</td> <td>26</td> <td>15</td> <td>15</td> <td>28</td> <td>37</td> <td>12</td> <td>17</td> <td>58</td> <td>33</td> <td>328</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>11</td> <td>16</td> <td>14</td> <td>17</td> <td>8</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>20</td> <td>10</td> <td>8</td> <td>20</td> <td>13</td> <td>154</td> </tr> </tbody> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	12	57	18	26	15	15	28	37	12	17	58	33	328	D	11	16	14	17	8	8	9	20	10	8	20	13	154	≤ 5,5	2,13	%	20,00%	Es una de las actividades que están facultadas por ley en el artículo 55° de la Ley General de Urbanismo y Construcciones en el inciso 3°. Se debe además dar respuesta al usuario en todo el proceso lo que ocupa una buena parte del tiempo de los funcionarios de esta SEREMI. Dado el Dictamen y nuevo escenario no es posible autorizar proyectos de construcción sólo subdividir.	20,00%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	12	57	18	26	15	15	28	37	12	17	58	33	328																																						
D	11	16	14	17	8	8	9	20	10	8	20	13	154																																						

CUMPLIMIENTO GLOBAL 2018	105,27%
--------------------------	---------

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 06	REGIÓN LIBERTADOR BERNARDO O'HIGGINS
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI AGRICULTURA REGIÓN LIBERTADOR BERNARDO O'HIGGINS



NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E06 O'Higgins	<p>Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días / N° total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 * 100.</p>	<table border="1"> <tr><td>N</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>5</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>5</td></tr> </table>	N	1	0	0	0	0	0	2	0	0	1	1	0	5	D	1	0	0	0	0	0	2	0	0	1	1	0	5	90,00%	100,00%	%	20,00%	<p>La medición de las respuestas de solicitudes de acceso a la información pública, mantienen como objetivo la oportunidad den la entrega de información y el cumplimiento de las normativas para la entrega de éstas. Este Indicador considera para su medición: 1.- Las Solicitudes de Acceso a información pública derivadas desde el nivel central deben ser respondidas a través de minutas en un plazo menor o igual a 5 días, para la firma del Sr. Subsecretario. Corresponden a aquellas finalizadas ente el 1 de enero del año t, hasta el 31 de diciembre del año t. 2.- Las Solicitudes de Acceso a información pública, derivadas del nivel central para respuesta directa del SEREMI de Agricultura en un plazo menor o igual a 15 días hábiles. 3.- Respecto del conteo de los días de las solicitudes. Los plazos de días establecidos en esta ley son de días hábiles, entendiéndose que son inhábiles los días sábados, domingos y festivos y cuentan desde la recepción de la solicitud a través del portal o en su defecto del aviso.</p>	22,22%
N	1	0	0	0	0	0	2	0	0	1	1	0	5																								
D	1	0	0	0	0	0	2	0	0	1	1	0	5																								

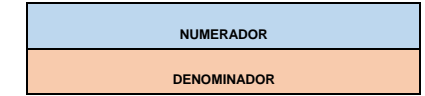
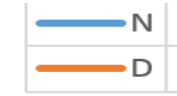
2	E06 O'Higgins	<p>Porcentaje de informes mensuales de consumo de eficiencia energética (CTE) reportados respecto de los programados.</p>	<p>(N° de informes de Consumo total de energía (CTE) reportados / N° total de informes programados) *100.</p>	<table border="1"> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100,00%	100,00%	%	20,00%	<p>Se entenderá por CTE los kilowatts hora (KWH) totales de todas las fuentes energéticas consumidas de electricidad para los inmuebles utilizados por el Servicio, excluyendo bodegas, estacionamientos y superficies no construidas. El objetivo de la medición es obtener información para generar línea base del consumo de energía institucional mediante el reporte y monitoreo periódico de los consumos energéticos de la Subsecretaría de Agricultura. Se informará el consumo mensual respecto de boletas recibidas al mes reportado. El Alcance de la medición corresponde al reporte de los consumos de enero - octubre.</p>	20,00%
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									

3	E06 O'Higgins	<p>Porcentaje de envío de rendiciones mensuales de Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carga de los archivos en la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS". Nota: Corresponde a 5 días seguidos. En caso que el 5° día no sea laboral, se considerará el primer día hábil siguiente.</p>	<p>(N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF, hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carga de los archivos en la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS" / N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) de cierre contable programados) * 100.</p>	<table border="1"> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	92,00%	100,00%	%	20,00%	<p>El Indicador debe considerar mensualmente el envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), enviado al Departamento de Finanzas a más tardar el día 5 del mes siguiente al cierre del SIGFE.</p>	21,74%
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									

4	E06 O'Higgins	<p>Porcentaje de informes mensuales de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios</p>	<p>(N° de informes mensuales de monitoreo de Convenios extrapresupuestarios reportados/N° total de informes programados (12) *100.</p>	<table border="1"> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	92,00%	100,00%	%	10,00%	<p>El indicador propone a través de informes periódicos monitorear la planificación, ejecución y seguimiento de los convenios extrapresupuestarios a nivel regional, para facilitar la implementación, el cumplimiento de los objetivos institucionales y el control de la implementación de los convenios a través de la coordinación entre el nivel central y regional.</p>	10,87%
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 06	REGIÓN LIBERTADOR BERNARDO O'HIGGINS
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI AGRICULTURA REGIÓN LIBERTADOR BERNARDO O'HIGGINS



EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

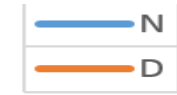
5	E06 O'Higgins	Porcentaje de de Reuniones de Coordinación del Equipo de Trabajo	(N° de reuniones de coordinación de equipo de trabajo/N° total de reuniones de equipo de trabajo programadas (10)*100	<table border="1"> <tr> <td>Enero</td><td>Febrero</td><td>Marzo</td><td>Abril</td><td>Mayo</td><td>Junio</td><td>Julio</td><td>Agosto</td><td>Septiembre</td><td>Octubre</td><td>Noviembre</td><td>Diciembre</td><td>Acumulado</td> </tr> <tr> <td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>10</td> </tr> <tr> <td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>10</td> </tr> </table>													Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	10	D	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	10	100,00%	100,00%	%	20,00%	Reuniones de Coordinación Equipo de Trabajo. Objetivo: Coordinar acciones, evaluar avances de programas, evaluar las metas, coordinar agendas.	20,00%
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																													
N	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	10																																																	
D	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	10																																																	

6	E06 O'Higgins	Porcentaje de Reuniones de Coordinación con los Servicios del AGRO	(N° de reuniones de coordinación de los servicios del Agro/N° total de reuniones de coordinación de los servicios del agro programadas (5)*100.	<table border="1"> <tr> <td>Enero</td><td>Febrero</td><td>Marzo</td><td>Abril</td><td>Mayo</td><td>Junio</td><td>Julio</td><td>Agosto</td><td>Septiembre</td><td>Octubre</td><td>Noviembre</td><td>Diciembre</td><td>Acumulado</td> </tr> <tr> <td>N</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>6</td> </tr> <tr> <td>D</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>6</td> </tr> </table>													Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	0	1	1	0	1	1	0	0	1	0	1	0	6	D	0	1	1	0	1	1	0	0	1	0	1	0	6	100,00%	100,00%	%	10,00%	Reuniones de Coordinación con los Servicios del Agro. Objetivo: Coordinación de acciones, revisión de avance presupuestario, coordinación de agendas.	10,00%
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																															
N	0	1	1	0	1	1	0	0	1	0	1	0	6																																																		
D	0	1	1	0	1	1	0	0	1	0	1	0	6																																																		

CUMPLIMIENTO GLOBAL 2018 **104,83%**

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 07	REGIÓN DE MAULE
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI DE AGRICULTURA DE MAULE



NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E07 Maule	<p>Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutos en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días / N° total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 * 100.</p>	<p>N° de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutos en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días / N° total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 * 100.</p>	<table border="1"> <tr><td>N</td><td>1</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>6</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>6</td></tr> </table>	N	1	0	2	0	0	0	0	1	1	0	1	0	6	D	1	0	2	0	0	0	0	1	1	0	1	0	6	67,00%	100,00%	%	10,00%	<p>La medición de las respuestas de solicitudes de acceso a la información pública, mantienen como objetivo la oportunidad den la entrega de información y el cumplimiento de las normativas para la entrega de éstas.</p> <p>Este Indicador considera para su medición:</p> <p>1.- Las Solicitudes de Acceso a información pública derivadas desde el nivel central deben ser respondidas a través de minutos en un plazo menor o igual a 5 días, para la firma del Sr. Subsecretario. Corresponden a aquellas finalizadas ente el 1 de enero del año t, hasta el 31 de diciembre del año t.</p> <p>2.- Las Solicitudes de Acceso a información pública, derivadas del nivel central para respuesta directa del SEREMI de Agricultura en un plazo menor o igual a 15 días hábiles.</p> <p>3.- Respecto del conteo de los días de las solicitudes. Los plazos de días establecidos en esta ley son de días hábiles, entendiéndose que son inhábiles los días sábados, domingos y festivos y cuentan desde la recepción de la solicitud a través del portal o en su defecto del aviso.</p>	14,93%
N	1	0	2	0	0	0	0	1	1	0	1	0	6																									
D	1	0	2	0	0	0	0	1	1	0	1	0	6																									

2	E07 Maule	<p>Porcentaje de informes mensuales de consumo de eficiencia energética (CTE) reportados respecto de los programados.</p>	<p>N° de informes de Consumo total de energía (CTE) reportados / N° total de informes programados *100.</p>	<table border="1"> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	91,00%	100,00%	%	15,00%	<p>Se entenderá por CTE los kilowatts hora (KWH) totales de todas las fuentes energéticas consumidas de electricidad para los inmuebles utilizados por el Servicio, excluyendo bodegas, estacionamientos y superficies no construidas. El objetivo de la medición es obtener información para generar línea base del consumo de energía institucional mediante el reporte y monitoreo periódico de los consumos energéticos de la Subsecretaría de Agricultura.</p> <p>Se informará el consumo mensual respecto de boletas recibidas al mes reportado. El Alcance de la medición corresponde al reporte de los consumos de enero - octubre.</p>	16,48%
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									

3	E07 Maule	<p>Porcentaje de envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carga de los archivos en la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS".</p>	<p>N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF, hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carga de los archivos en la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS" / N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) de cierre contable programados *100.</p>	<table border="1"> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	92,00%	100,00%	%	25,00%	<p>El Indicador debe considerar mensualmente el envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), enviado al Departamento de Finanzas a más tardar el día 5 del mes siguiente al cierre del SIGFE.</p>	27,17%
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									

4	E07 Maule	<p>Porcentaje de informes mensuales de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados respecto de los programados.</p>	<p>N° de informes de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados / N° total de informes programados *100.</p>	<table border="1"> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	92,00%	100,00%	%	20,00%	<p>El indicador propone a través de informes periódicos monitorear la planificación, ejecución y seguimiento de los convenios extrapresupuestarios a nivel regional para facilitar la implementación, el cumplimiento de los objetivos institucionales y el control de la implementación de los convenios a través de la coordinación entre el nivel central y regional.</p>	21,74%
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

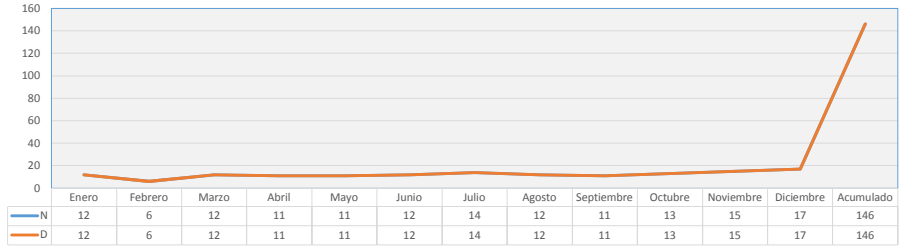
EQUIPO DE TRABAJO N° 07	REGIÓN DE MAULE
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI DE AGRICULTURA DE MAULE

N
D

NUMERADOR
DENOMINADOR

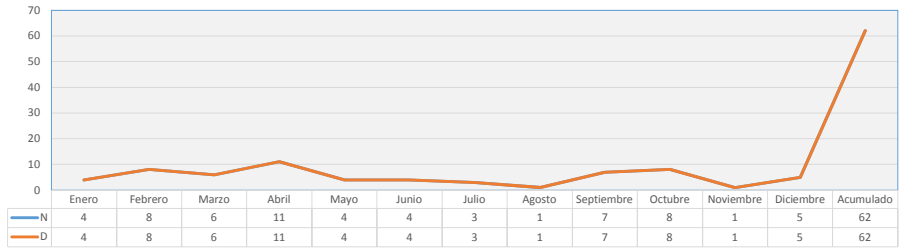
EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

5	E07 Maule	<p>Porcentaje de Consultas Generales (Ley N° 19.880), ingresadas y contestadas en un plazo menor o igual a 3 días hábiles, respecto del total de consultas generales (Ley N° 19.880) ingresadas en la Seremi en el año t.</p> <p>(N° Consultas Generales (Ley N° 19.880), ingresadas y contestadas en un plazo menor o igual a 3 días hábiles / N° Total de consultas Generales (Ley N° 19.880) ingresadas en la Seremi en el período) * 100.</p>
---	-----------	---



93,00%	100,00%	%	15,00%	<p>El indicador corresponde a la medición de atención ciudadana, bajo la Ley N° 19.880. Tanto en atenciones presenciales, telefónicas y web, respondiendo las consultas de la ciudadanía en los plazos estipulados. La Región ha considerado 3 días de hábiles de respuesta.</p>	16,13%
--------	---------	---	--------	--	--------

6	E07 Maule	<p>Porcentaje de Autorizaciones de Subdivisión y Urbanización que generen u originen lotes inferiores a 0.5 ha en terrenos rurales emitidas en plazo igual o inferior a 6 días hábiles, contados desde la recepción de informes técnicos del MINVU en el año t.</p> <p>(N° de autorizaciones de subdivisión y urbanización que generen u originen lotes inferiores a 0.5 ha en terrenos rurales emitidas en plazo igual o inferior a 6 días hábiles, contados desde la recepción de informes técnicos del MINVU en el año t / N° de autorizaciones de subdivisión y urbanización que generen u originen lotes inferiores a 0.5 ha en</p>
---	-----------	--



91,00%	100,00%	%	15,00%	<p>En el marco de la Ley General de Urbanismo y Construcción, art. 55, y según lo establecido en el Dictamen de la Contraloría General de la República 30457N16 del 22 de abril de 2016 corresponde a los Secretarías Regionales Ministeriales de Agricultura otorgar la autorización para Subdividir y Urbanizar terrenos rurales para complementar alguna actividad industrial con viviendas, dotar de equipamiento a algún sector rural, o habilitar un balneario o campamento turístico, o para la construcción de conjuntos habitacionales de viviendas sociales o de viviendas de hasta un valor de 1000 UF que cuenten con los requisitos para obtener subsidio del Estado. Esta Autorización requerirá de informe previo favorable de la Secretaría Regional Ministerial del Ministerio de la Vivienda (MINVU).</p>	16,48%
--------	---------	---	--------	---	--------

CUMPLIMIENTO GLOBAL 2018 **112,93%**

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 08	REGIÓN BIO BIO
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI AGRICULTURA BIO BIO

— N	NUMERADOR
— D	DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E08 Biobío	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días / N° total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 * 100.	(N° de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días / N° total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285) * 100.	<table border="1"> <tr><th>Month</th><th>N</th><th>D</th></tr> <tr><td>Enero</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Febrero</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Marzo</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Abril</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Mayo</td><td>1</td><td>0</td></tr> <tr><td>Junio</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Julio</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Agosto</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Septiembre</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Octubre</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Noviembre</td><td>1</td><td>0</td></tr> <tr><td>Diciembre</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Acumulado</td><td>2</td><td>2</td></tr> </table>	Month	N	D	Enero	0	0	Febrero	0	0	Marzo	0	0	Abril	0	0	Mayo	1	0	Junio	0	0	Julio	0	0	Agosto	0	0	Septiembre	0	0	Octubre	0	0	Noviembre	1	0	Diciembre	0	0	Acumulado	2	2	50,00%	100,00%	%	10,00%	La medición de las respuestas de solicitudes de acceso a la información pública, mantienen como objetivo la oportunidad den la entrega de información y el cumplimiento de las normativas para la entrega de éstas. Este Indicador considera para su medición: 1.- Las Solicitudes de Acceso a información pública derivadas desde el nivel central deben ser respondidas a través de minutas en un plazo menor o igual a 5 días, para la firma del Sr. Subsecretario. Corresponden a aquellas finalizadas ente el 1 de enero del año t, hasta el 31 de diciembre del año t. 2.- Las Solicitudes de Acceso a información pública, derivadas del nivel central para respuesta directa del SEREMI de Agricultura en un plazo menor o igual a 15 días hábiles. 3.- Respecto del conteo de los días de las solicitudes. Los plazos de días establecidos en esta ley son de días hábiles, entendiéndose que son inhábiles los días sábados, domingos y festivos y cuentan desde la recepción de la solicitud a través del portal o en su defecto del aviso.	20,00%
Month	N	D																																																		
Enero	0	0																																																		
Febrero	0	0																																																		
Marzo	0	0																																																		
Abril	0	0																																																		
Mayo	1	0																																																		
Junio	0	0																																																		
Julio	0	0																																																		
Agosto	0	0																																																		
Septiembre	0	0																																																		
Octubre	0	0																																																		
Noviembre	1	0																																																		
Diciembre	0	0																																																		
Acumulado	2	2																																																		

2	E08 Biobío	Porcentaje de envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS". Nota: Corresponde a 5 días seguidos. En caso de que el 5° día no sea laboral, se considerará el primer día hábil.	(N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF, hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS" / N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) de cierre contable programados) * 100.	<table border="1"> <tr><th>Month</th><th>N</th><th>D</th></tr> <tr><td>Enero</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Febrero</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Marzo</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Abril</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Mayo</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Junio</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Julio</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Agosto</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Septiembre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Octubre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Noviembre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Diciembre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Acumulado</td><td>12</td><td>12</td></tr> </table>	Month	N	D	Enero	1	1	Febrero	1	1	Marzo	1	1	Abril	1	1	Mayo	1	1	Junio	1	1	Julio	1	1	Agosto	1	1	Septiembre	1	1	Octubre	1	1	Noviembre	1	1	Diciembre	1	1	Acumulado	12	12	100,00%	100,00%	%	10,00%	El Indicador debe considerar mensualmente el envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), enviado al Departamento de Finanzas a más tardar el día 5 del mes siguiente al cierre del SIGFE.	10,00%
Month	N	D																																																		
Enero	1	1																																																		
Febrero	1	1																																																		
Marzo	1	1																																																		
Abril	1	1																																																		
Mayo	1	1																																																		
Junio	1	1																																																		
Julio	1	1																																																		
Agosto	1	1																																																		
Septiembre	1	1																																																		
Octubre	1	1																																																		
Noviembre	1	1																																																		
Diciembre	1	1																																																		
Acumulado	12	12																																																		

3	E08 Biobío	Porcentaje de informes mensuales de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados respecto de los programados.	(N° de informes de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados / N° total de informes programados) * 100.	<table border="1"> <tr><th>Month</th><th>N</th><th>D</th></tr> <tr><td>Enero</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Febrero</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Marzo</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Abril</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Mayo</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Junio</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Julio</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Agosto</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Septiembre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Octubre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Noviembre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Diciembre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Acumulado</td><td>12</td><td>12</td></tr> </table>	Month	N	D	Enero	1	1	Febrero	1	1	Marzo	1	1	Abril	1	1	Mayo	1	1	Junio	1	1	Julio	1	1	Agosto	1	1	Septiembre	1	1	Octubre	1	1	Noviembre	1	1	Diciembre	1	1	Acumulado	12	12	92,00%	100,00%	%	10,00%	El indicador propone a través de informes periódicos monitorear la planificación, ejecución y seguimiento de los convenios extrapresupuestarios a nivel regional, para facilitar la implementación, el cumplimiento de los objetivos institucionales y el control de la implementación de los convenios a través de la coordinación entre el nivel central y regional.	10,87%
Month	N	D																																																		
Enero	1	1																																																		
Febrero	1	1																																																		
Marzo	1	1																																																		
Abril	1	1																																																		
Mayo	1	1																																																		
Junio	1	1																																																		
Julio	1	1																																																		
Agosto	1	1																																																		
Septiembre	1	1																																																		
Octubre	1	1																																																		
Noviembre	1	1																																																		
Diciembre	1	1																																																		
Acumulado	12	12																																																		

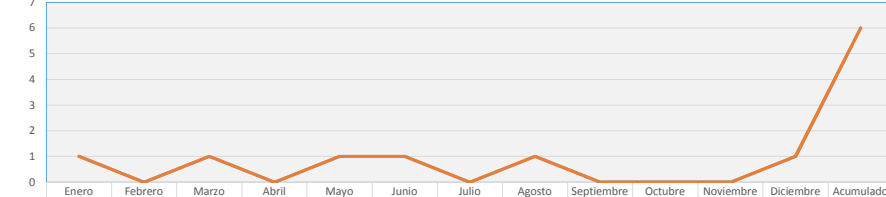
4	E08 Biobío	Porcentaje de cumplimiento de las actividades asociadas al componente de fortalecimiento de capacidades del Programa de Trabajo de la CARGIR.	(N° de actividades realizadas asociadas al componente de fortalecimiento de capacidades / N° de actividades programadas) * 100.	<table border="1"> <tr><th>Month</th><th>N</th><th>D</th></tr> <tr><td>Enero</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Febrero</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Marzo</td><td>1</td><td>0</td></tr> <tr><td>Abril</td><td>1</td><td>0</td></tr> <tr><td>Mayo</td><td>1</td><td>0</td></tr> <tr><td>Junio</td><td>1</td><td>0</td></tr> <tr><td>Julio</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Agosto</td><td>1</td><td>0</td></tr> <tr><td>Septiembre</td><td>2</td><td>0</td></tr> <tr><td>Octubre</td><td>2</td><td>0</td></tr> <tr><td>Noviembre</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Diciembre</td><td>1</td><td>0</td></tr> <tr><td>Acumulado</td><td>10</td><td>0</td></tr> </table>	Month	N	D	Enero	0	0	Febrero	0	0	Marzo	1	0	Abril	1	0	Mayo	1	0	Junio	1	0	Julio	0	0	Agosto	1	0	Septiembre	2	0	Octubre	2	0	Noviembre	0	0	Diciembre	1	0	Acumulado	10	0	100,00%	100,00%	%	20,00%	Programa de actividades se define por la CARGIR en el primer trimestre del año 2018.	20,00%
Month	N	D																																																		
Enero	0	0																																																		
Febrero	0	0																																																		
Marzo	1	0																																																		
Abril	1	0																																																		
Mayo	1	0																																																		
Junio	1	0																																																		
Julio	0	0																																																		
Agosto	1	0																																																		
Septiembre	2	0																																																		
Octubre	2	0																																																		
Noviembre	0	0																																																		
Diciembre	1	0																																																		
Acumulado	10	0																																																		

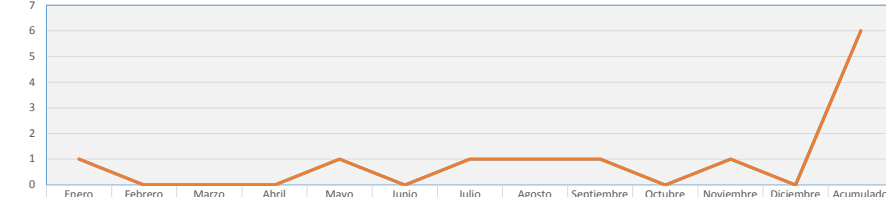
CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018


EQUIPO DE TRABAJO N° 08	REGIÓN BIO BIO
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI AGRICULTURA BIO BIO

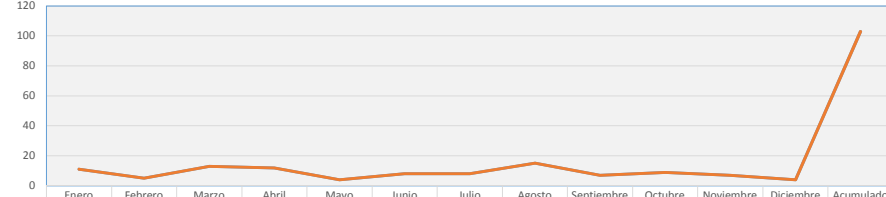
 N	NUMERADOR
 D	DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

5	E08 Biobío	Porcentaje de reuniones del Gabinete Ministerial del Agro realizadas respecto de reuniones programadas.	(N° de reuniones del Gabinete Ministerial del Agro realizadas / N° de reuniones del Gabinete Ministerial del Agro programadas) * 100.	 <table border="1"> <tr><td>N</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>6</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>6</td></tr> </table>	N	1	0	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	6	D	1	0	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	6	100,00%	100,00%	%	10,00%	El indicador pretende mejorar la coordinación entre instituciones del Minagri. Cuatro de las reuniones se harán en terreno, iniciándose en la cabecera de la nueva región de Ñuble. Los 2 restantes se harán para coordinar las cuentas públicas de la seremi de Agricultura y de las instituciones y para monitorear la elaboración de los presupuestos institucionales.	10,00%
N	1	0	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	6																									
D	1	0	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	6																									

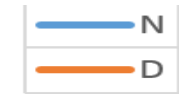
6	E08 Biobío	Porcentaje de reuniones del Equipo de trabajo realizadas respecto de reuniones programadas.	(N° de reuniones del Equipo de trabajo realizadas / N° de reuniones programadas) * 100	 <table border="1"> <tr><td>N</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>6</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>6</td></tr> </table>	N	1	0	0	0	1	0	1	1	1	0	1	0	6	D	1	0	0	0	1	0	1	1	1	0	1	0	6	100,00%	100,00%	%	10,00%	El indicador pretende mejorar la coordinación entre los integrantes del equipo de trabajo regional y requiere a la designación de un profesional responsable de su organización. La reunión incorporará siempre una presentación de él o la Seremi que transfiera información sectorial -regional que el equipo debe conocer para una mejor gestión, el análisis de un tema de interés priorizado por el equipo y un punto Varios. Los acuerdos que se logren en cada reunión serán seguidos por él o la profesional responsable.	10,00%
N	1	0	0	0	1	0	1	1	1	0	1	0	6																									
D	1	0	0	0	1	0	1	1	1	0	1	0	6																									

7	E08 Biobío	Porcentaje de informes de precios elaborados en los plazos indicados, respecto de los programados.	(N° de informes de precios enviados en el plazo / N° de informes programados) *100.	 <table border="1"> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100,00%	100,00%	%	10,00%	Se elaborarán 12 informes de precios al productor de productos agrícolas y pecuarios en las provincias de Arauco, Biobío y Ñuble el que se difunde vía e-mail.	10,00%
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																									

8	E08 Biobío	Porcentaje de solicitudes, conforme a los incisos 3° y 4° del Artículo 55 de la LGUC y Dictamen 30457, con admisibilidad resuelta en un plazo igual o inferior a 6 días hábiles, contados desde la recepción de las mismas.	(N° de solicitudes de admisibilidad resueltas en un plazo igual o inferior a 6 días hábiles, contados desde la recepción de las recepcionadas) *100.	 <table border="1"> <tr><td>N</td><td>11</td><td>5</td><td>13</td><td>12</td><td>4</td><td>8</td><td>8</td><td>15</td><td>7</td><td>9</td><td>7</td><td>4</td><td>103</td></tr> <tr><td>D</td><td>11</td><td>5</td><td>13</td><td>12</td><td>4</td><td>8</td><td>8</td><td>15</td><td>7</td><td>9</td><td>7</td><td>4</td><td>103</td></tr> </table>	N	11	5	13	12	4	8	8	15	7	9	7	4	103	D	11	5	13	12	4	8	8	15	7	9	7	4	103	95,00%	100,00%	%	10,00%	El indicador tiene como objetivo mejorar la eficiencia del procedimiento de admisibilidad de las solicitudes de informes referidos al Artículo 55 de la LGUC Y dictamen 30457, que le ha sido encomendado a las Secretarías Ministeriales de Agricultura.	10,53%
N	11	5	13	12	4	8	8	15	7	9	7	4	103																									
D	11	5	13	12	4	8	8	15	7	9	7	4	103																									

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 08	REGIÓN BIO BIO
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI AGRICULTURA BIO BIO



NUMERADOR
DENOMINADOR

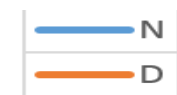
EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

9	E08 Biobío	Porcentaje de actividades de difusión de normativas y procedimientos IFC realizados a Municipios, respecto de actividades programadas. (N° de actividades realizadas a Municipios / N° de actividades programadas) *100.	<table border="1"> <tr> <th></th> <th>Enero</th> <th>Febrero</th> <th>Marzo</th> <th>Abril</th> <th>Mayo</th> <th>Junio</th> <th>Julio</th> <th>Agosto</th> <th>Septiembre</th> <th>Octubre</th> <th>Noviembre</th> <th>Diciembre</th> <th>Acumulado</th> </tr> <tr> <td>N</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>4</td> </tr> </table>												Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0	4	D	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0	4	100,00%	100,00%	%	10,00%	El indicador pretende transferir a las direcciones de Obras Municipales, información actualizada sobre el trámite IFC, enfatizando su etapa de admisibilidad y la aplicación del inciso tercero del Artículo 55 de la Ley General de Urbanismo y Construcciones, correspondiente a subdivisión de predios rústicos, que son competencia de esta Seremi.	10,00%
				Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																													
N	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0	4																																																
D	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0	4																																																

CUMPLIMIENTO GLOBAL 2018	101,40%
--------------------------	---------

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 09	REGIÓN ARAUCANÍA
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI AGRICULTURA ARAUCANÍA



NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E09 Araucanía	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutos en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días; respecto del total de solicitudes de acceso a la información pública.	(N° de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutos en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días / N° total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285) * 100	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>2</td><td>1</td><td>2</td><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>9</td></tr> <tr><td>D</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>2</td><td>1</td><td>2</td><td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>9</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	0	0	0	0	1	0	2	1	2	0	1	2	9	D	0	0	0	0	1	0	2	1	2	0	1	2	9	100,00%	100,00%	%	25,00%	La medición de las respuestas de solicitudes de acceso a la información pública, mantienen como objetivo la oportunidad den la entrega de información y el cumplimiento de las normativas para la entrega de éstas. Este Indicador considera para su medición: 1.- Las Solicitudes de Acceso a información pública derivadas desde el nivel central deben ser respondidas a través de minutos en un plazo menor o igual a 5 días, para la firma del Sr. Subsecretario. Corresponden a aquellas finalizadas ente el 1 de enero del año t, hasta el 31 de diciembre del año t. 2.- Las Solicitudes de Acceso a información pública, derivadas del nivel central para respuesta directa del SEREMI de Agricultura en un plazo menor o igual a 15 días hábiles. 3.- Respecto del conteo de los días de las solicitudes. Los plazos de días establecidos en esta ley son de días hábiles, entendiéndose que son inhábiles los días sábados, domingos y festivos y cuentan desde la recepción de la solicitud a través del portal o en su defecto del aviso.	25,00%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	0	0	0	0	1	0	2	1	2	0	1	2	9																																							
D	0	0	0	0	1	0	2	1	2	0	1	2	9																																							

2	E09 Araucanía	Porcentaje de envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS". Nota: Corresponde a 5 días hábiles. En caso de que el 5° día no sea laboral, se considerará el primer día hábil siguiente.	(N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF, hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS" / N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) de cierre contable programados) * 100	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100,00%	100,00%	%	25,00%	El Indicador debe considerar mensualmente el envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), enviado al Departamento de Finanzas a más tardar el día 5 del mes siguiente al cierre del SIGFE.	25,00%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							

3	E09 Araucanía	Porcentaje de informes mensuales de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados respecto de los programados.	(N° de informes de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados / N° total de informes programados) *100.	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100,00%	100,00%	%	25,00%	El indicador propone a través de informes periódicos monitorear la planificación, ejecución y seguimiento de los convenios extrapresupuestarios a nivel regional, para facilitar la implementación, el cumplimiento de los objetivos institucionales y el control de la implementación de los convenios a través de la coordinación entre el nivel central y regional.	25,00%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							

4	E09 Araucanía	Porcentaje de Boletín Informativo de difusión de actividades de la Seremi y los Servicios dependientes. Nota: con plazo para distribución dentro de los 5 primeros días hábiles del mes siguiente a la fecha del boletín. En caso de que el 5° día no sea laboral, se considerará el primer día hábil siguiente.	(N° de Boletines confeccionados/ N° de boletines programados) *100.	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100,00%	100,00%	%	25,00%	Boletín Informativo de difusión de actividades de la Seremi y/o Servicios dependientes, según cronograma. El objetivo del envío es dar a conocer la actividades del Seremi y de los demás Servicios del Agro. En cuanto a las Características del Boletín es que se presenta en formato PDF con notas periodísticas e imágenes captadas de las diversas actividades desarrolladas en el mes.	25,00%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 10	REGIÓN DE LOS LAGOS
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI DE AGRICULTURA DE LOS LAGOS



NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E10 Los Lagos	<p>Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutos en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días / N° total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 * 100.</p>	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>2</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>3</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>2</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>3</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	0	1	1	2	0	1	1	1	1	0	3	1	12	D	0	1	1	2	0	1	1	1	1	0	3	1	12	71,00%	100,00%	%	10,00%	<p>La medición de las respuestas de solicitudes de acceso a la información pública, mantienen como objetivo la oportunidad den la entrega de información y el cumplimiento de las normativas para la entrega de éstas.</p> <p>Este Indicador considera para su medición:</p> <p>1.- Las Solicitudes de Acceso a información pública derivadas desde el nivel central deben ser respondidas a través de minutos en un plazo menor o igual a 5 días, para la firma del Sr. Subsecretario. Corresponden a aquellas finalizadas ente el 1 de enero del año t, hasta el 31 de diciembre del año t.</p> <p>2.- Las Solicitudes de Acceso a información pública, derivadas del nivel central para respuesta directa del SEREMI de Agricultura en un plazo menor o igual a 15 días hábiles.</p> <p>3.- Respecto del conteo de los días de las solicitudes. Los plazos de días establecidos en esta ley son de días hábiles, entendiéndose que son inhábiles los días sábados, domingos y festivos y cuentan desde la recepción de la solicitud a través del portal o en su defecto del aviso.</p>	14,08%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	0	1	1	2	0	1	1	1	1	0	3	1	12																																						
D	0	1	1	2	0	1	1	1	1	0	3	1	12																																						

2	E10 Los Lagos	<p>Porcentaje de informes mensuales de consumo de eficiencia energética (CTE) reportados respecto de los programados.</p>	<p>(N° de informes de Consumo total de energía (CTE) reportados / N° total de informes programados) *100.</p>	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>2</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	0	2	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100,00%	100,00%	%	25,00%	<p>Se entenderá por CTE los kilowatts hora (KWH) totales de todas las fuentes energéticas consumidas de electricidad para los inmuebles utilizados por el Servicio, excluyendo bodegas, estacionamientos y superficies no construidas. El objetivo de la medición es obtener información para generar línea base del consumo de energía institucional mediante el reporte y monitoreo periódico de los consumos energéticos de la Subsecretaría de Agricultura.</p> <p>Se informará el consumo mensual respecto de boletas recibidas al mes reportado. El Alcance de la medición corresponde al reporte de los consumos de enero - octubre de 2018.</p>	25,00%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	1	1	1	0	2	1	1	1	1	1	1	1	12																																							
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							

3	E10 Los Lagos	<p>Porcentaje de envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS".</p>	<p>(N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF, hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable) / N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) de cierre contable programados) *100.</p>	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	92,00%	100,00%	%	25,00%	<p>El Indicador debe considerar mensualmente el envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), enviado al Departamento de Finanzas a más tardar el día 5 del mes siguiente al cierre del SIGFE.</p>	27,17%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							

4	E10 Los Lagos	<p>Porcentaje de informes mensuales de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados respecto de los programados.</p>	<p>(N° de informes de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados / N° total de informes programados) *100.</p>	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	92,00%	100,00%	%	20,00%	<p>El indicador propone a través de informes mensuales monitorear la planificación, ejecución y seguimiento de los convenios extrapresupuestarios, a nivel regional, para facilitar la implementación, el cumplimiento de los objetivos institucionales y el control de la implementación de los convenios a través de la coordinación entre el nivel central y regional.</p>	21,74%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

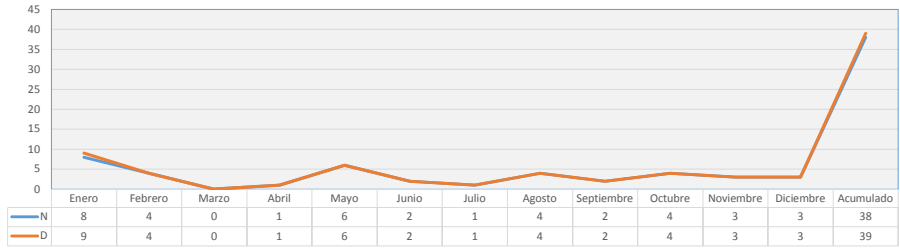
EQUIPO DE TRABAJO N° 10	REGIÓN DE LOS LAGOS
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI DE AGRICULTURA DE LOS LAGOS



NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

5	E10 Los Lagos	<p>Porcentajes de pronunciamientos emitidos dentro del sistema de evaluación de impactos ambientales (S.E.I.A.), en un plazo de 15 días hábiles para DIA y de 30 días hábiles para EIA.</p> <p>(N° de pronunciamientos emitidos dentro de 15 días hábiles para DIA y de 30 días hábiles para EIA / N° de pronunciamientos ingresados en la SEREMI de Agricultura) *100</p>
---	---------------	--

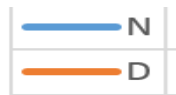


84,00%	97,44%	%	20,00%	<p>1.- Este E. T. se compromete a emitir los pronunciamientos requeridos en el S.E.I.A., dentro de los plazos legales, establecidos en las disposiciones legales pertinentes.</p> <p>2.- Conforme los antecedentes disponibles en esta SEREMI, la media histórica es de ocho requerimientos al mes, con ello el valor del denominador (b) es ocho (45) y el numerador (a) tendrá un valor de 38.</p> <p>3.- La meta porcentual comprometida para el año 2018 es por un 84 %.</p> <p>4.- Al igual que en años anteriores, este E. T., prioriza dentro de sus actividades regionales, aspectos ambientales que el Ministerio de Agricultura, dentro de sus funciones asume su conservación y preservación.</p>	23,20%
--------	--------	---	--------	--	--------

CUMPLIMIENTO GLOBAL 2018	111,20%
--------------------------	---------

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 11	REGIÓN DE AYSÉN GENERAL CARLOS IBÁÑEZ DEL CAMPO
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI DE AGRICULTURA DE AYSÉN GENERAL CARLOS IBÁÑEZ DEL CAMPO



NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E11 Aysén	<p>Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días / N° total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 * 100.</p>	<p>N° de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días / N° total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 * 100.</p>	<table border="1"> <tr><th>Month</th><th>N</th><th>D</th></tr> <tr><td>Enero</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Febrero</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Marzo</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Abril</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Mayo</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Junio</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Julio</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Agosto</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Septiembre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Octubre</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Noviembre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Diciembre</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>Acumulado</td><td>4</td><td>4</td></tr> </table>	Month	N	D	Enero	0	0	Febrero	0	0	Marzo	1	1	Abril	1	1	Mayo	0	0	Junio	0	0	Julio	0	0	Agosto	0	0	Septiembre	1	1	Octubre	0	0	Noviembre	1	1	Diciembre	0	0	Acumulado	4	4	100,00%	100,00%	%	25,00%	<p>La medición de las respuestas de solicitudes de acceso a la información pública, mantienen como objetivo la oportunidad den la entrega de información y el cumplimiento de las normativas para la entrega de éstas.</p> <p>Este Indicador considera para su medición:</p> <p>1.- Las Solicitudes de Acceso a información pública derivadas desde el nivel central deben ser respondidas a través de minutas en un plazo menor o igual a 5 días, para la firma del Sr. Subsecretario. Corresponden a aquellas finalizadas ente el 1 de enero del año t, hasta el 31 de diciembre del año t.</p> <p>2.- Las Solicitudes de Acceso a información pública, derivadas del nivel central para respuesta directa del SEREMI de Agricultura en un plazo menor o igual a 15 días hábiles.</p> <p>3.- Respecto del conteo de los días de las solicitudes. Los plazos de días establecidos en esta ley son de días hábiles, entendiéndose que son inhábiles los días sábados, domingos y festivos y cuentan desde la recepción de la solicitud a través del portal o en su defecto del aviso.</p>	25,00%
Month	N	D																																																		
Enero	0	0																																																		
Febrero	0	0																																																		
Marzo	1	1																																																		
Abril	1	1																																																		
Mayo	0	0																																																		
Junio	0	0																																																		
Julio	0	0																																																		
Agosto	0	0																																																		
Septiembre	1	1																																																		
Octubre	0	0																																																		
Noviembre	1	1																																																		
Diciembre	0	0																																																		
Acumulado	4	4																																																		

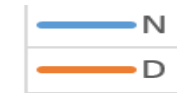
2	E11 Aysén	<p>Porcentaje de informes mensuales de consumo de eficiencia energética (CTE) reportados respecto de los programados.</p>	<p>N° de informes de Consumo total de energía (CTE) reportados / N° total de informes programados *100.</p>	<table border="1"> <tr><th>Month</th><th>N</th><th>D</th></tr> <tr><td>Enero</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Febrero</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Marzo</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Abril</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Mayo</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Junio</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Julio</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Agosto</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Septiembre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Octubre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Noviembre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Diciembre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Acumulado</td><td>12</td><td>12</td></tr> </table>	Month	N	D	Enero	1	1	Febrero	1	1	Marzo	1	1	Abril	1	1	Mayo	1	1	Junio	1	1	Julio	1	1	Agosto	1	1	Septiembre	1	1	Octubre	1	1	Noviembre	1	1	Diciembre	1	1	Acumulado	12	12	100,00%	100,00%	%	25,00%	<p>Se entenderá por CTE los kilowatts hora (KWH) totales de todas las fuentes energéticas consumidas de electricidad para los inmuebles utilizados por el Servicio, excluyendo bodegas, estacionamientos y superficies no construidas. El objetivo de la medición es obtener información para generar línea base del consumo de energía institucional mediante el reporte y monitoreo periódico de los consumos energéticos de la Subsecretaría de Agricultura.</p> <p>Se informará el consumo mensual respecto de boletas recibidas al mes reportado. El Alcance de la medición corresponde al reporte de los consumos de enero - octubre.</p>	25,00%
Month	N	D																																																		
Enero	1	1																																																		
Febrero	1	1																																																		
Marzo	1	1																																																		
Abril	1	1																																																		
Mayo	1	1																																																		
Junio	1	1																																																		
Julio	1	1																																																		
Agosto	1	1																																																		
Septiembre	1	1																																																		
Octubre	1	1																																																		
Noviembre	1	1																																																		
Diciembre	1	1																																																		
Acumulado	12	12																																																		

3	E11 Aysén	<p>Porcentaje de envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carga de los archivos en la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS".</p>	<p>N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF, hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carga de los archivos en la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS" / N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) de cierre contable programados *100.</p>	<table border="1"> <tr><th>Month</th><th>N</th><th>D</th></tr> <tr><td>Enero</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Febrero</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Marzo</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Abril</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Mayo</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Junio</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Julio</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Agosto</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Septiembre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Octubre</td><td>0</td><td>1</td></tr> <tr><td>Noviembre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Diciembre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Acumulado</td><td>11</td><td>12</td></tr> </table>	Month	N	D	Enero	1	1	Febrero	1	1	Marzo	1	1	Abril	1	1	Mayo	1	1	Junio	1	1	Julio	1	1	Agosto	1	1	Septiembre	1	1	Octubre	0	1	Noviembre	1	1	Diciembre	1	1	Acumulado	11	12	83,00%	91,67%	%	30,00%	<p>El Indicador debe considerar mensualmente el envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), enviado al Departamento de Finanzas a más tardar el día 5 del mes siguiente al cierre del SIGFE.</p>	33,13%
Month	N	D																																																		
Enero	1	1																																																		
Febrero	1	1																																																		
Marzo	1	1																																																		
Abril	1	1																																																		
Mayo	1	1																																																		
Junio	1	1																																																		
Julio	1	1																																																		
Agosto	1	1																																																		
Septiembre	1	1																																																		
Octubre	0	1																																																		
Noviembre	1	1																																																		
Diciembre	1	1																																																		
Acumulado	11	12																																																		

4	E11 Aysén	<p>Porcentaje de informes mensuales de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados respecto de los programados.</p>	<p>N° de informes de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados / N° total de informes programados *100.</p>	<table border="1"> <tr><th>Month</th><th>N</th><th>D</th></tr> <tr><td>Enero</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Febrero</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Marzo</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Abril</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Mayo</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Junio</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Julio</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Agosto</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Septiembre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Octubre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Noviembre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Diciembre</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>Acumulado</td><td>12</td><td>12</td></tr> </table>	Month	N	D	Enero	1	1	Febrero	1	1	Marzo	1	1	Abril	1	1	Mayo	1	1	Junio	1	1	Julio	1	1	Agosto	1	1	Septiembre	1	1	Octubre	1	1	Noviembre	1	1	Diciembre	1	1	Acumulado	12	12	92,00%	100,00%	%	20,00%	<p>El indicador propone a través de informes periódicos monitorear la planificación, ejecución y seguimiento de los convenios extrapresupuestarios a nivel regional para facilitar la implementación, el cumplimiento de los objetivos institucionales y el control de la implementación de los convenios a través de la coordinación entre el nivel central y regional.</p>	21,74%
Month	N	D																																																		
Enero	1	1																																																		
Febrero	1	1																																																		
Marzo	1	1																																																		
Abril	1	1																																																		
Mayo	1	1																																																		
Junio	1	1																																																		
Julio	1	1																																																		
Agosto	1	1																																																		
Septiembre	1	1																																																		
Octubre	1	1																																																		
Noviembre	1	1																																																		
Diciembre	1	1																																																		
Acumulado	12	12																																																		

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 12	REGIÓN MAGALLANES Y ANTÁRTICA CHILENA
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI DE AGRICULTURA DE MAGALLANES Y ANTÁRTICA CHILENA



NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E12 Magallanes	<p>Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutos en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días / N° total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 / 100</p>	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td></tr> <tr><td>D</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	D	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	80,00%	100,00%	%	25,00%	<p>La medición de las respuestas de solicitudes de acceso a la información pública, mantienen como objetivo la oportunidad den la entrega de información y el cumplimiento de las normativas para la entrega de éstas. Este Indicador considera para su medición: 1.- Las Solicitudes de Acceso a información pública derivadas desde el nivel central deben ser respondidas a través de minutos en un plazo menor o igual a 5 días, para la firma del Sr. Subsecretario. Corresponden a aquellas finalizadas ente el 1 de enero del año t, hasta el 31 de diciembre del año t. 2.- Las Solicitudes de Acceso a información pública, derivadas del nivel central para respuesta directa del SEREMI de Agricultura en un plazo menor o igual a 15 días hábiles. 3.- Respecto del conteo de los días de las solicitudes. Los plazos de días establecidos en esta ley son de días hábiles, entendiéndose que son inhábiles los días sábados, domingos y festivos y cuentan desde la recepción de la solicitud a través del portal o en su defecto del aviso.</p>	31,25%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1																																						
D	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1																																						

2	E12 Magallanes	<p>Porcentaje de envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF hasta el 5to. día hábil del mes siguiente al cierre contable, a través de la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS". Nota: Corresponde a 5 días seguidos. En caso de que el 5° día no sea laboral, se considerará el primer día hábil</p>	<p>N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF, hasta el 5to. día hábil del mes siguiente al cierre contable, a través de la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS". Nota: N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) de cierre</p>	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	92,00%	100,00%	%	25,00%	<p>El Indicador debe considerar mensualmente el envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), enviado al Departamento de Finanzas a más tardar hasta el 5to. día hábil del mes siguiente al cierre del SIGFE.</p>	27,17%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							

3	E12 Magallanes	<p>Porcentaje de informes mensuales de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados respecto de los programados.</p>	<p>N° de informes de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados / N° total de informes programados).</p>	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	83,00%	100,00%	%	25,00%	<p>El indicador propone a través de informes periódicos monitorear la planificación, ejecución y seguimiento de los convenios extrapresupuestarios a nivel regional, para facilitar la implementación, el cumplimiento de los objetivos institucionales y el control de la implementación de los convenios a través de la coordinación entre el nivel central y regional.</p>	30,12%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							

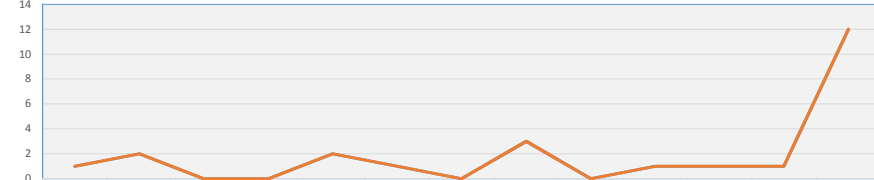
4	E12 Magallanes	<p>Porcentaje de avance Programa GIR 2018.</p>	<p>N° de actividades programadas / N° total de actividades ejecutadas).</p>	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>3</td><td>6</td><td>5</td><td>7</td><td>4</td><td>4</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>38</td></tr> <tr><td>D</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>3</td><td>6</td><td>5</td><td>2</td><td>4</td><td>4</td><td>3</td><td>3</td><td>7</td><td>37</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	0	0	0	3	6	5	7	4	4	3	3	3	38	D	0	0	0	3	6	5	2	4	4	3	3	7	37	86,00%	102,70%	%	25,00%	<p>El Indicador propone realizar un seguimiento de las actividades amarradas en el Programa Ministerial GIR año 2018 (GIR: la EX Crea, que cambió de nombre a GIR (Gestión Integral del Riesgo), pertenece al sub-departamento de Información, monitoreo y prevención (IMP) y es el programa de trabajo anual que se desarrolla en esta materia en la región).</p>	29,86%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	0	0	0	3	6	5	7	4	4	3	3	3	38																																							
D	0	0	0	3	6	5	2	4	4	3	3	7	37																																							

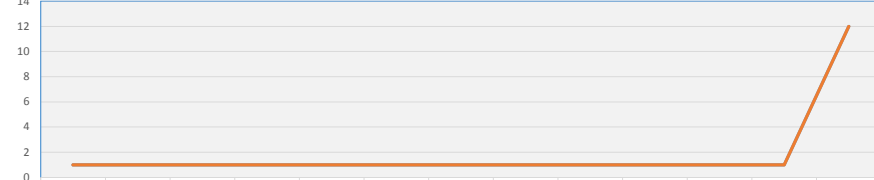
CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018


EQUIPO DE TRABAJO N° 13	REGIÓN METROPOLITANA
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI DE AGRICULTURA METROPOLITANA

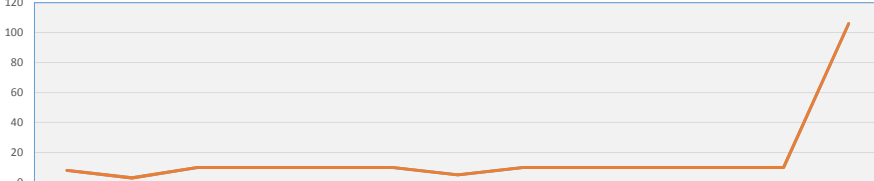
 N	NUMERADOR
 D	DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E13 RM	<p>Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285, sobre materias de archivo IFC, respondidas en un plazo menor o igual a 15 días hábiles en el año t.</p> <p>NOTA: Excepciones que se deben contemplar para contabilizar o no el total de solicitudes recibidas en el período: a) Subsanación de Solicitudes de Acceso a SI.</p>	<p>N° de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285, sobre materias de archivo IFC, respondidas en un plazo menor o igual a 15 días hábiles en el año t. / N° total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285, sobre materias de archivo IFC, respondidas en el año t. *100.</p>	 <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Enero</th> <th>Febrero</th> <th>Marzo</th> <th>Abril</th> <th>Mayo</th> <th>Junio</th> <th>Julio</th> <th>Agosto</th> <th>Septiembre</th> <th>Octubre</th> <th>Noviembre</th> <th>Diciembre</th> <th>Acumulado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>N</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>3</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>3</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>12</td> </tr> </tbody> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	2	0	0	2	1	0	3	0	1	1	1	12	D	1	2	0	0	2	1	0	3	0	1	1	1	12	75,00%	100,00%	%	30,00%	<p>Este Indicador debe considerar los siguientes puntos para la respuesta de solicitudes de acceso en materias de archivo de IFC:</p> <p>1.- Las Solicitudes de Acceso a información pública respondidas corresponden a aquellas finalizadas ente el 1 de mayo del año t, hasta el 31 de diciembre del año t.</p> <p>2.- Las Solicitudes de Acceso a información pública respondidas corresponden a todas las categorías de finalizadas.</p> <p>3.- Respecto del conteo de los días de las solicitudes. Los plazos de días establecidos en esta ley son de días hábiles, entendiéndose que son inhábiles los días sábados, domingos y festivos y cuentan desde la recepción de la solicitud a través del portal o en su defecto del aviso desde el nivel central.</p> <p>Los plazos se computarán desde el día siguiente a aquél en que se notifique o publique la solicitud.</p> <p>Cuando el último día del plazo sea inhábil, éste se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente".</p>	40,00%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	1	2	0	0	2	1	0	3	0	1	1	1	12																																							
D	1	2	0	0	2	1	0	3	0	1	1	1	12																																							

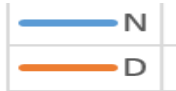
2	E13 RM	<p>Porcentaje de envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF, hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS" / N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) de cierre contable programados)</p>	<p>N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF, hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS" / N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) de cierre contable programados)</p>	 <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Enero</th> <th>Febrero</th> <th>Marzo</th> <th>Abril</th> <th>Mayo</th> <th>Junio</th> <th>Julio</th> <th>Agosto</th> <th>Septiembre</th> <th>Octubre</th> <th>Noviembre</th> <th>Diciembre</th> <th>Acumulado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>N</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>12</td> </tr> </tbody> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	75,00%	100,00%	%	20,00%	<p>El Indicador debe considerar mensualmente el envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), enviado al Departamento de Finanzas a más tardar el día 5 del mes siguiente al cierre del SIGFE.</p>	26,67%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							

3	E13 RM	<p>Porcentaje de informes mensuales de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados respecto de los programados.</p>	<p>N° de informes de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados /total de informes programados)*100.</p>	 <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Enero</th> <th>Febrero</th> <th>Marzo</th> <th>Abril</th> <th>Mayo</th> <th>Junio</th> <th>Julio</th> <th>Agosto</th> <th>Septiembre</th> <th>Octubre</th> <th>Noviembre</th> <th>Diciembre</th> <th>Acumulado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>N</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>12</td> </tr> </tbody> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	75,00%	100,00%	%	20,00%	<p>El indicador propone a través de informes periódicos monitorear la planificación, ejecución y seguimiento de los convenios extrapresupuestarios a nivel regional, para facilitar la implementación, el cumplimiento de los objetivos institucionales y el control de la implementación de los convenios a través de la coordinación entre el nivel central y regional.</p>	26,67%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							

4	E13 RM	<p>Porcentaje de despacho mensual de información de gestión de riesgos agroclimáticos.</p>	<p>N° de reuniones realizadas/ N° de reuniones programadas)*100.</p>	 <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Enero</th> <th>Febrero</th> <th>Marzo</th> <th>Abril</th> <th>Mayo</th> <th>Junio</th> <th>Julio</th> <th>Agosto</th> <th>Septiembre</th> <th>Octubre</th> <th>Noviembre</th> <th>Diciembre</th> <th>Acumulado</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>N</td> <td>8</td> <td>3</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>106</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>8</td> <td>3</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>5</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>10</td> <td>106</td> </tr> </tbody> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	8	3	10	10	10	10	5	10	10	10	10	10	106	D	8	3	10	10	10	10	5	10	10	10	10	10	106	90,00%	100,00%	%	30,00%	<p>El indicador "Porcentaje de reuniones de coordinación, y seguimiento de trabajo en equipo realizadas de acuerdo a lo programado, tendiente a mejorar la coordinación sectorial e intersectorial de la región, busca mejorar la coordinación interna del equipo con la finalidad de asegurar una gestión eficaz para el cumplimiento de los objetivos ministeriales y de interés sectorial.</p>	33,33%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	8	3	10	10	10	10	5	10	10	10	10	10	106																																							
D	8	3	10	10	10	10	5	10	10	10	10	10	106																																							

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 14	GABINETE MINISTRO DE AGRICULTURA
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	JEFE GABINETE MINISTRO DE AGRICULTURA



NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E14 Gab. Ministro	Porcentaje de documentos para la firma del Sr. Ministro que sean despachados del Gabinete en un plazo menor o igual a 2 días hábiles.	(N° documentos con firma del Sr. Ministro despachados del Gabinete en plazo menor o igual a 2 días hábiles / N° Total de documentos con firma del Sr. Ministro despachados del Gabinete) *100.		95,00%	100,00%	%	30,00%	Este indicador cumple con la misión de contabilizar el despacho de documentos firmados por el Sr. Ministro de Agricultura (cartas y oficios), que son enviados a Oficina de Partes para su distribución al destinatario final. Esta medición permite controlar la gestión documental del Gabinete y coordinar el envío de información en forma oportuna.	31,58%
---	-------------------	---	--	--	--------	---------	---	--------	--	--------

2	E14 Gab. Ministro	Porcentaje de requerimientos despachados por el Gabinete que cuentan con seguimiento de las respuestas solicitadas.	(N° requerimientos para la firma de Ministro despachados por el Gabinete que cuentan con seguimiento / N° Total de requerimientos para la firma de Ministro despachados por el Gabinete) *100.		90,00%	100,00%	%	35,00%	Este indicador tiene como objetivo llevar un control y seguimiento oportuno de documentos que son enviados por el Gabinete del Ministro de Agricultura a Asesores y Servicios del Agro, que requieren de una respuesta, que debe ser entregada por el destinatario, en un plazo menor o igual a 15 días hábiles. El control de las solicitudes y el seguimiento de las respuestas, permite ejecutar las acciones pertinentes que contribuya a la entrega oportuna de información y determinar las alertas que sean necesarias de formalizar para el cumplimiento de los requerimientos.	38,89%
---	-------------------	---	--	--	--------	---------	---	--------	---	--------

3	E14 Gab. Ministro	Porcentaje de providencias del Gabinete de Ministro de Agricultura despachadas en un plazo menor o igual a 2 días hábiles.	(N° providencias del Gabinete de Ministro de Agricultura despachadas en un plazo menor o igual a 2 días hábiles / N° Total de providencias del Gabinete Ministro de Agricultura despachadas) *100.		95,00%	99,75%	%	35,00%	Este indicador contempla contabilizar el número total de providencias emitidas por el Gabinete del Ministro de Agricultura, para optimizar la tramitación y distribución de todo documento del que se requiera tomar conocimiento, preparar una respuesta, archivar, etc., despachadas a los diferentes Departamentos, Unidades y Servicios del Agro del Ministerio de Agricultura.	36,75%
---	-------------------	--	--	--	--------	--------	---	--------	---	--------

CUMPLIMIENTO GLOBAL 2018 **107,22%**

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 15	GABINETE SUBSECRETARIO DE AGRICULTURA
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	JEFE GABINETE SUBSECRETARIO DE AGRICULTURA



NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E15 Gab. Subsecretario	Porcentaje de documentos recibidos desde el Congreso (Cámara y Senado), y Contraloría derivados a los destinatarios correspondientes en un plazo menor o igual a 4 días hábiles.	(N° documentos señalados derivados en plazo menor o igual a 4 días hábiles / N° total de documentos señalados recibidos) *100.	<table border="1"> <tr><th></th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>7</td><td>6</td><td>6</td><td>6</td><td>4</td><td>8</td><td>7</td><td>2</td><td>0</td><td>4</td><td>1</td><td>3</td><td>54</td></tr> <tr><td>D</td><td>7</td><td>6</td><td>6</td><td>6</td><td>4</td><td>8</td><td>7</td><td>2</td><td>0</td><td>4</td><td>1</td><td>3</td><td>54</td></tr> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	7	6	6	6	4	8	7	2	0	4	1	3	54	D	7	6	6	6	4	8	7	2	0	4	1	3	54	96,00%	100,00%	%	25,00%	El indicador se relaciona con la recepción de documentos desde el Congreso (Cámara y Senado) y Contraloría General de la República (CGR), derivados a los destinatarios (Servicios del Agro) para preparación de respuestas.	26,04%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	7	6	6	6	4	8	7	2	0	4	1	3	54																																							
D	7	6	6	6	4	8	7	2	0	4	1	3	54																																							

2	E15 Gab. Subsecretario	Porcentaje de documentos, oficios, circulares u otros no incluidos en indicadores anteriores derivados en un plazo menor o igual a 5 días hábiles.	(N° documentos señalados derivados en plazo menor o igual a 5 días hábiles / N° total de documentos señalados recibidos) *100.	<table border="1"> <tr><th></th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>121</td><td>96</td><td>102</td><td>102</td><td>108</td><td>85</td><td>87</td><td>110</td><td>57</td><td>64</td><td>75</td><td>46</td><td>1053</td></tr> <tr><td>D</td><td>121</td><td>96</td><td>103</td><td>102</td><td>109</td><td>88</td><td>87</td><td>111</td><td>57</td><td>65</td><td>75</td><td>46</td><td>1060</td></tr> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	121	96	102	102	108	85	87	110	57	64	75	46	1053	D	121	96	103	102	109	88	87	111	57	65	75	46	1060	95,00%	99,34%	%	25,00%	Este indicador tiene injerencia con la recepción de oficios, circulares u otros documentos no incluidos en los otros indicadores, con la tramitación y distribución con providencia a Departamentos, Unidades, División Administrativa y Asesoría Jurídica de la Subsecretaría de Agricultura.	26,14%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	121	96	102	102	108	85	87	110	57	64	75	46	1053																																							
D	121	96	103	102	109	88	87	111	57	65	75	46	1060																																							

3	E15 Gab. Subsecretario	Porcentaje de propuestas de carta respuesta a solicitudes de la Ley de Transparencia firmadas o revisadas en un plazo menor o igual a 3 días hábiles.	(N° de propuesta de cartas de respuesta a solicitudes de la Ley de Transparencia firmadas o revisadas en un plazo menor o igual a 3 días hábiles / N° total de cartas de respuesta recibidas) *100	<table border="1"> <tr><th></th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>19</td><td>7</td><td>15</td><td>22</td><td>19</td><td>27</td><td>33</td><td>28</td><td>19</td><td>20</td><td>20</td><td>14</td><td>243</td></tr> <tr><td>D</td><td>19</td><td>7</td><td>15</td><td>22</td><td>19</td><td>27</td><td>33</td><td>28</td><td>19</td><td>20</td><td>20</td><td>14</td><td>243</td></tr> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	19	7	15	22	19	27	33	28	19	20	20	14	243	D	19	7	15	22	19	27	33	28	19	20	20	14	243	95,00%	100,00%	%	25,00%	El indicador mide directamente que la carta de respuesta al ciudadano sea tramitada en los plazos establecidos con la firma del Subsecretario de Agricultura o Subrogante y su despacho final por Oficina de Partes.	26,32%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	19	7	15	22	19	27	33	28	19	20	20	14	243																																							
D	19	7	15	22	19	27	33	28	19	20	20	14	243																																							

4	E15 Gab. Subsecretario	Porcentaje de consultas generales (Ley N°19.880) ingresadas en el Minagri contestadas en un plazo menor o igual a 5 días hábiles.	(N° de consultas generales (Ley N°19.880) ingresadas en la OIRS Nivel Central, respondidas en un plazo menor o igual a 5 días hábiles / N° total de consultas generales respondidas) * 100.	<table border="1"> <tr><th></th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>128</td><td>105</td><td>132</td><td>196</td><td>171</td><td>114</td><td>171</td><td>163</td><td>127</td><td>187</td><td>144</td><td>85</td><td>1723</td></tr> <tr><td>D</td><td>128</td><td>105</td><td>132</td><td>196</td><td>171</td><td>114</td><td>171</td><td>163</td><td>127</td><td>187</td><td>144</td><td>85</td><td>1723</td></tr> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	128	105	132	196	171	114	171	163	127	187	144	85	1723	D	128	105	132	196	171	114	171	163	127	187	144	85	1723	95,00%	100,00%	%	25,00%	Este indicador corresponde a la gestión de recepcionar las consultas ciudadanas por la Oficina de Informaciones Reclamos y Sugerencias (OIRS en el Nivel Central) de la Subsecretaría de Agricultura, tramitando su respuesta en los plazos establecidos por la Ley N° 19.880.	26,32%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	128	105	132	196	171	114	171	163	127	187	144	85	1723																																							
D	128	105	132	196	171	114	171	163	127	187	144	85	1723																																							

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 16:	UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	JEFA UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

— N	NUMERADOR
— D	DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E16 Auditoría	Porcentaje de "reuniones mensuales de planificación de ejecución de auditorías realizadas respecto de las reuniones de planificación de ejecución programadas." (N° de "reuniones mensuales de planificación de ejecución de auditorías" realizadas / N° de "reuniones mensuales de planificación de ejecución de auditorías" programadas) *100.	<table border="1"> <tr><th></th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>10</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>10</td></tr> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	10	D	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	10	100,00%	100,00%	%	33,00%	<p>1. Memo al Jefe de Servicio, informando la realización de la reunión mensual de planificación de ejecución de las auditorías y los temas tratados en ella.</p> <p>2. Acta de reunión mensual de planificación de ejecución de las auditorías realizadas por la Unidad de Auditoría Interna.</p> <p>NOTA: La "programación" de reuniones está definida en el número de actividades y son 10 al año en total.</p>	33,00%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	10																																						
D	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	10																																						



2	E16 Auditoría	Porcentaje de ejecución de auditorías contenidas en el Cronograma de Auditoría vigente. (N° de auditorías ejecutadas contenidas en el Cronograma de Auditoría vigente / N° de auditorías contenidas en el Cronograma de Auditoría vigente) *100.	<table border="1"> <tr><th></th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>6</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td><td>1</td><td>7</td><td>5</td><td>22</td></tr> <tr><td>D</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>6</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td><td>1</td><td>7</td><td>5</td><td>22</td></tr> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	0	0	0	1	0	6	0	2	0	1	7	5	22	D	0	0	0	1	0	6	0	2	0	1	7	5	22	100,00%	100,00%	%	34,00%	<p>El objetivo de este indicador es medir el avance en la ejecución de las auditorías mensualmente, conforme a la programación realizada al inicio del periodo, además de informar a las autoridades del resultado de las revisiones.</p> <p>NOTA: La definición del número de actividades es sólo referencial ya que debe ser ratificada con la formalización del Plan anual de auditoría 2018 lo que se realiza en diciembre de este año.</p>	34,00%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	0	0	0	1	0	6	0	2	0	1	7	5	22																																						
D	0	0	0	1	0	6	0	2	0	1	7	5	22																																						

3	E16 Auditoría	Porcentaje de "seguimientos compromisos bimensuales" realizados respecto de los de seguimientos compromisos programados. (N° de seguimiento de compromisos bimensuales realizados / N° de seguimientos planificados) *100.	<table border="1"> <tr><th></th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>6</td></tr> <tr><td>D</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>6</td></tr> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	D	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	100,00%	100,00%	%	33,00%	<p>El objetivo de este indicador es medir el seguimiento realizado a los compromisos suscritos, poniendo en conocimiento a las autoridades del resultado obtenido.</p> <p>NOTA: Los seguimientos de compromisos están definidos como seis al año, el último día de los meses de Febrero, Abril, Junio, Agosto, Octubre, Diciembre.</p>	33,00%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6																																						
D	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6																																						

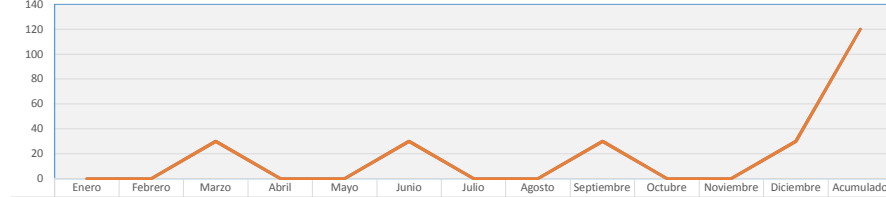
CUMPLIMIENTO GLOBAL 2018 **100,00%**

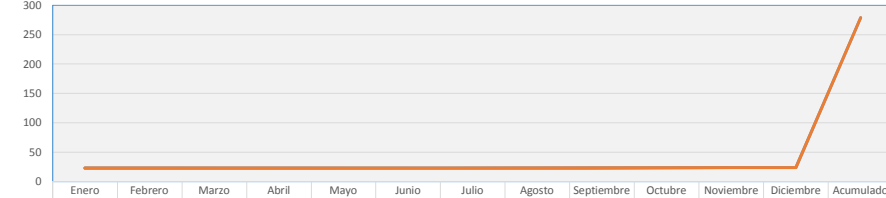
CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

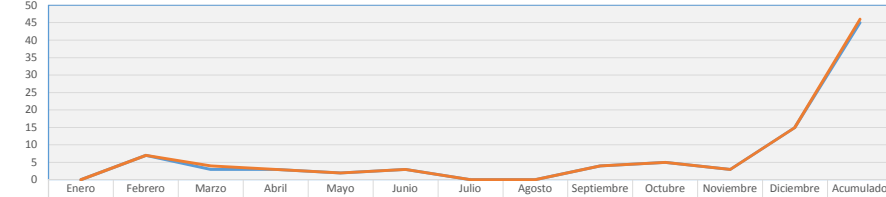
EQUIPO DE TRABAJO N° 17:	DIVISIÓN ADMINISTRATIVA
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	JEFE DIVISIÓN ADMINISTRATIVA

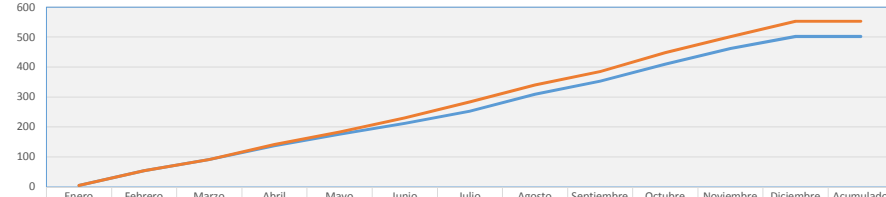
 N	NUMERADOR
 D	DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E17 Administración	Porcentaje de planchetas de inventario de bienes muebles firmadas (Nivel Central), respecto del Programa Trimestral de Toma de Inventario.	(N° de planchetas de inventario de bienes muebles realizados / N° de planchetas de inventario de bienes muebles programados) *100.		100,00%	100,00%	%	10,00%	Indicador tiene medios de verificación más representativos y tangibles y se da cumplimiento al D.S. 577/78, el indicador exige que se realice inventario trimestral a 30 oficinas. En el año habrá más de un ciclo	10,00%
---	--------------------	--	--	--	---------	---------	---	--------	--	--------


2	E17 Administración	Porcentaje de bitácoras recibidas de la dotación de vehículos efectiva de la Subsecretaría de Agricultura.	(N° de bitácoras de vehículos de la dotación efectiva recibidas / N° de vehículos de la dotación efectiva) *100.		100,00%	100,00%	%	15,00%	Indicador tiene medios de verificación y se da cumplimiento al DFL 799/74 y la Circular N° 35593/95 de la Contraloría General de la República que establece la obligación de confección de bitácora para cada vehículo. La dotación autorizada de vehículos para la Subsecretaría de Agricultura es 23. Por lo que cada mes deben registrarse las 23 bitácoras.	15,00%
---	--------------------	--	--	--	---------	---------	---	--------	---	--------

3	E17 Compras	Porcentaje de tiempo óptimo de adjudicación de los procesos de licitación de la Subsecretaría de Agricultura (Nivel Central y Regiones).	(N° de Licitaciones adjudicadas o desiertas en tiempo óptimo para el periodo / N° total licitaciones del periodo) *100.		85,00%	97,83%	%	10,00%	El indicador busca medir el tiempo óptimo entre el cierre de un proceso de licitación y su adjudicación o deserción, según corresponda. Este indicador mide transparencia en el proceso, en el sentido de informar oportunamente a los proveedores la decisión del Servicio, sin generar trámites excesivos, además de medir eficiencia en cada proceso licitatorio, evitando generar demoras en los trámites de evaluación y adjudicación o deserción propiamente tal. Las Licitaciones se identificarán según los montos involucrados y, por lo tanto, dada esa complejidad dichos procesos tendrán plazos óptimos de adjudicación distintos. Las licitaciones se dividen en: Licitaciones menores a 100 UTM, identificadas con el sufijo L1, estas licitaciones contarán con un plazo óptimo entre cierre y adjudicación de 7 días hábiles, Licitaciones mayores a 100 UTM y menores a 1.000 UTM, identificadas con el sufijo LE, contarán con un plazo óptimo entre cierre y adjudicación de 10 días hábiles, Licitaciones mayores a 1.000 UTM y menores a 2.000 UTM, identificadas con el sufijo LP, contarán con un plazo óptimo entre cierre y adjudicación de 25 días hábiles. Las licitaciones mayores a	11,51%
---	-------------	--	---	---	--------	--------	---	--------	---	--------

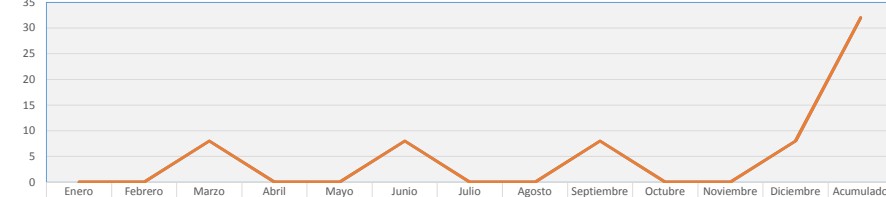
4	E17 Finanzas	Porcentaje acumulado de Facturas pagadas en un plazo inferior o igual a 8° día hábil a partir de la recepción en el Depto. Finanzas y Contabilidad.	(N° acumulado de facturas pagadas en un plazo inferior o igual a 8° día hábil a partir de la recepción de la factura en el Departamento Finanzas y Contabilidad / N° acumulado de facturas recibidas al 8° día hábil anterior a la fecha de corte) *100.		90,00%	90,78%	%	10,00%	1. El plazo establecido en el numerador se calculará como el conteo de días hábiles entre la fecha de recepción y la fecha de pago. 2. Para la evaluación del avance mensual del indicador se considera como fecha de corte el último día del mes calendario. Se excluyen del indicador las facturas asociadas a la deuda flotante del presupuesto del año anterior.	10,09%
---	--------------	---	--	--	--------	--------	---	--------	---	--------


CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018


EQUIPO DE TRABAJO N° 17:	DIVISIÓN ADMINISTRATIVA
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	JEFE DIVISIÓN ADMINISTRATIVA

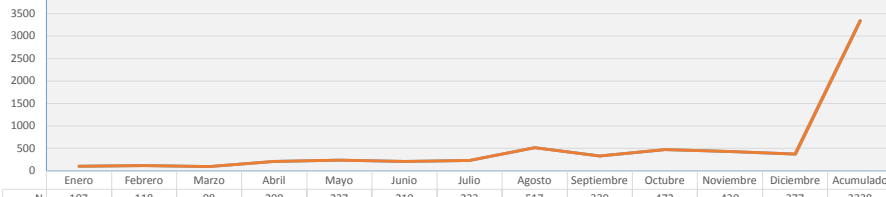
 N	NUMERADOR
 D	DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

5	E17 Finanzas	Porcentaje de Informes Trimestrales de Contenido Técnico y Financiero (ICTF) revisados por la Unidad de Control Financiero de Transferencias (UCFT) en un plazo menor o igual a 10 días hábiles a partir de su recepción, con respecto al total de los informes recibidos.	(N° de Informes de Contenido Técnico y Financiero (ICTF) Trimestral revisados en un plazo menor o igual a 10 días hábiles / N° total de Informe de contenido técnico recepcionados) *100.	 <table border="1"> <tr><td>N</td><td>0</td><td>0</td><td>8</td><td>0</td><td>0</td><td>8</td><td>0</td><td>0</td><td>8</td><td>0</td><td>0</td><td>8</td><td>32</td></tr> <tr><td>D</td><td>0</td><td>0</td><td>8</td><td>0</td><td>0</td><td>8</td><td>0</td><td>0</td><td>8</td><td>0</td><td>0</td><td>8</td><td>32</td></tr> </table>	N	0	0	8	0	0	8	0	0	8	0	0	8	32	D	0	0	8	0	0	8	0	0	8	0	0	8	32	91,00%	100,00%	%	10,00%	El objetivo de este indicador es medir y evaluar la eficiencia en la revisión de informes de contenido Técnico y Financiero revisados por la Unidad de Control Financiero de Transferencias, en un plazo menor o igual 10 días hábiles, a partir de su recepción.	10,99%
N	0	0	8	0	0	8	0	0	8	0	0	8	32																									
D	0	0	8	0	0	8	0	0	8	0	0	8	32																									

6	E17 Personas	Porcentaje de Actividades de capacitación con compromiso de evaluación de transferencia realizada en el año t.	(N° de actividades contenidas en el Plan anual de capacitación con compromiso de evaluación de transferencia en el año t / N° de actividades contenidas en el Plan anual de capacitación con compromiso de evaluación de transferencia en el año t) *100.	 <table border="1"> <tr><td>N</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td></tr> <tr><td>D</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>2</td><td>0</td><td>2</td></tr> </table>	N	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	100,00%	100,00%	%	15,00%	Transferencia al puesto de trabajo implica metodología solicitada por Servicio Civil. Este indicador se medirá entre dos a tres meses después de ejecutadas las actividades de capacitación planificadas.	15,00%
N	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2																								
D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2																								

7	E17 Personas	Porcentaje de informes mensuales de seguimiento a licencias médicas tipo 1 con derecho a recuperación en instituciones de salud privadas y FONASA en el nivel central y regiones, respecto de las solicitudes de recuperación realizadas.	(N° de informes mensuales de seguimiento a licencias médicas tipo 1, con derecho a recuperación / N° de solicitudes de recuperación realizadas) *100.	 <table border="1"> <tr><td>N</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>11</td></tr> <tr><td>D</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>11</td></tr> </table>	N	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	D	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	100,00%	100,00%	%	10,00%	El seguimiento mensual de las licencias médicas tipo 1, con derecho a recuperación, tiene como objetivo establecer el control de la recuperación de subsidios, a partir de la solicitud de cobro a la institución de salud privada o FONASA en Nivel Central y regiones. El Informe de seguimiento se elabora a mes vencido, y contiene datos descriptivos de la gestión de recuperación de reembolsos por licencias médicas tipo 1, en Nivel Central y regiones, considerando las acciones de seguimiento realizadas, luego de efectuada la solicitud de Pago de Reembolsos dirigida a instituciones de salud privadas y FONASA, tanto en nivel central como en regiones. El informe incluye una base de datos que contiene la gestión respecto al mes t-1 y también un detalle histórico de cobros realizados y montos recuperados, así como un informe que establece un análisis de los mismos datos, que permita apoyar la toma de decisiones en la División Administrativa.	10,00%
N	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11																								
D	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11																								

8	E17 TI	Porcentaje de tiempo de respuesta a los requerimientos solicitados a la Mesa de Ayuda T.I.	(N° de cantidad de incidencias o requerimientos resueltos en los tiempos comprometidos del mes / N° total de incidencias o requerimientos solicitados en el mes)*100	 <table border="1"> <tr><td>N</td><td>107</td><td>118</td><td>98</td><td>209</td><td>237</td><td>210</td><td>233</td><td>517</td><td>330</td><td>472</td><td>430</td><td>377</td><td>3338</td></tr> <tr><td>D</td><td>107</td><td>118</td><td>98</td><td>209</td><td>237</td><td>210</td><td>233</td><td>517</td><td>330</td><td>472</td><td>430</td><td>377</td><td>3338</td></tr> </table>	N	107	118	98	209	237	210	233	517	330	472	430	377	3338	D	107	118	98	209	237	210	233	517	330	472	430	377	3338	100,00%	100,00%	%	10,00%	La mesa de ayuda, para los requerimientos e incidencias no graves tiene los siguientes tiempos de solución comprometidos: Nivel Central, tiempo máximo 50 minutos; Secretarías regionales, ACHIPIA y DGIR, tiempo máximo de 80 minutos	10,00%
N	107	118	98	209	237	210	233	517	330	472	430	377	3338																									
D	107	118	98	209	237	210	233	517	330	472	430	377	3338																									

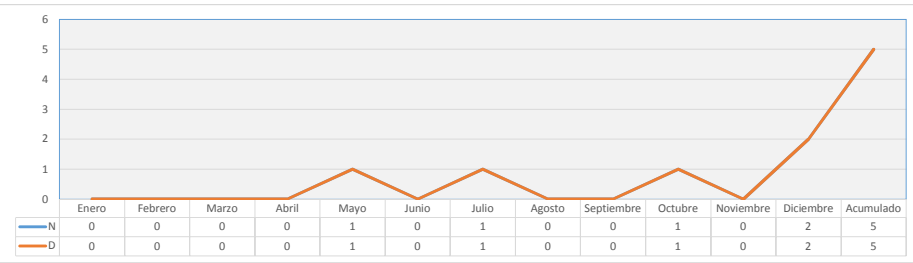
CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 17:	DIVISIÓN ADMINISTRATIVA
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	JEFE DIVISIÓN ADMINISTRATIVA

— N	NUMERADOR
— D	DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

9	E17 TI	<p>Porcentaje de gestión y control sistema de información.</p> <p>(N° de reuniones realizadas por el comité de seguridad de la información en el año 2018 / N° de reuniones planificadas para el comité de seguridad de la información)*100.</p>
---	--------	--



100,00%	100,00%	%	10,00%	<p>Para evidenciar el funcionamiento del Sistema de Seguridad de la Información de la Subsecretaría, es necesario que se documente y formalicen las actividades del comité de seguridad de la información; en donde se debe revisar la vigencia de políticas y procedimientos; análisis de riesgos y realizar los compromisos definidos en la Política de Seguridad de la Información.</p>	10,00%
---------	---------	---	--------	--	--------

CUMPLIMIENTO GLOBAL 2018	102,58%
--------------------------	---------

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 18:	REGIÓN TARAPACÁ
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI AGRICULTURA TARAPACÁ



NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E18 Tarapacá	<p>Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días / N° total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 * 100.</p> <p>N° de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días / N° total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 * 100.</p>	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td></tr> <tr><td>D</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	D	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	75,00%	100,00%	%	15,00%	<p>La medición de las respuestas de solicitudes de acceso a la información pública, mantienen como objetivo la oportunidad de la entrega de información y el cumplimiento de las normativas para la entrega de éstas.</p> <p>Este Indicador considera para su medición:</p> <p>1.- Las Solicitudes de Acceso a información pública derivadas desde el nivel central deben ser respondidas a través de minutas en un plazo menor o igual a 5 días, para la firma del Sr. Subsecretario. Corresponden a aquellas finalizadas ente el 1 de enero del año t, hasta el 31 de diciembre del año t.</p> <p>2.- Las Solicitudes de Acceso a información pública, derivadas del nivel central para respuesta directa del SEREMI de Agricultura en un plazo menor o igual a 15 días hábiles.</p> <p>3.- Respecto del conteo de los días de las solicitudes. Los plazos de días establecidos en esta ley son de días hábiles, entendiéndose que son inhábiles los días sábados, domingos y festivos y cuentan desde la recepción de la solicitud a través del portal o en su defecto del aviso.</p>	20,00%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1																																						
D	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1																																						

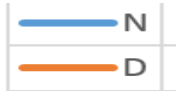
2	E18 Tarapacá	<p>Porcentaje de informes mensuales de consumo de eficiencia energética (CTE) reportados respecto de los programados.</p> <p>N° de informes de Consumo total de energía (CTE) reportados / N° total de informes programados *100.</p>	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>10</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>10</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	10	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	10	100,00%	100,00%	%	15,00%	<p>Se entenderá por CTE los kilowatts hora (KWH) totales de todas las fuentes energéticas consumidas de electricidad para los inmuebles utilizados por el Servicio, excluyendo bodegas, estacionamientos y superficies no construidas. El objetivo de la medición es obtener información para generar línea base del consumo de energía institucional mediante el reporte y monitoreo periódico de los consumos energéticos de la Subsecretaría de Agricultura.</p> <p>Se informará el consumo mensual respecto de boletas recibidas al mes reportado. El Alcance de la medición corresponde al reporte de los consumos de enero - octubre.</p> <p>Se informará el consumo mensual respecto de boletas recibidas al mes reportado. El Alcance de la medición corresponde al reporte de los consumos de enero - octubre.</p>	15,00%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	10																																						
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	10																																						

3	E18 Tarapacá	<p>Porcentaje de envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carga de los archivos en la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS".</p> <p>N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF, hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carga de los archivos en la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS" / N° de envíos de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) de cierre contable programados *100.</p>	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	83,00%	100,00%	%	20,00%	<p>El Indicador debe considerar mensualmente el envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), enviado al Departamento de Finanzas a más tardar el día 5 del mes siguiente al cierre del SIGFE.</p>	24,10%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																						
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																						

4	E18 Tarapacá	<p>Porcentaje de informes mensuales de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados respecto de los programados.</p> <p>N° de informes de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados / N° total de informes programados *100.</p>	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100,00%	100,00%	%	20,00%	<p>El indicador propone a través de informes periódicos monitorear la planificación, ejecución y seguimiento de los convenios extrapresupuestarios a nivel regional para facilitar la implementación, el cumplimiento de los objetivos institucionales y el control de la implementación de los convenios a través de la coordinación entre el nivel central y regional.</p>	20,00%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																						
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																						

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 18:	REGIÓN TARAPACÁ
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI AGRICULTURA TARAPACÁ



NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

5	E18 Tarapacá	Porcentaje del registro de viajes mensual del Seremi, regulado por la Ley Lobby N°20.230, publicados en portal el primer día hábil del mes siguiente.	(N° de registro de viajes programados / N° total de viajes realizados mensualmente) *100.	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	75,00%	100,00%	%	15,00%	Este indicador mantendrá el registro de los viajes realizados por el Seremi en forma mensual, los cuales serán actualizados y publicados el primer día hábil de cada mes cumpliendo en conformidad con el artículo N°7 de la Ley N°20.285 del Consejo de Transparencia.	20,00%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																							

6	E18 Tarapacá	Porcentaje de Tramitación de solicitudes IFC y para subdivisión predial recepcionadas por el profesional a cargo en un plazo no mayor a 03 días hábiles.	(N° de solicitudes tramitadas en los plazos propuestos/ N° de solicitudes recepcionadas) *100	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>8</td><td>4</td><td>1</td><td>9</td><td>4</td><td>3</td><td>10</td><td>12</td><td>10</td><td>17</td><td>7</td><td>6</td><td>91</td></tr> <tr><td>D</td><td>8</td><td>4</td><td>1</td><td>9</td><td>4</td><td>3</td><td>10</td><td>12</td><td>10</td><td>17</td><td>7</td><td>6</td><td>91</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	8	4	1	9	4	3	10	12	10	17	7	6	91	D	8	4	1	9	4	3	10	12	10	17	7	6	91	80,00%	100,00%	%	15,00%	Este indicador propone agilizar los tiempos en los cuales se debe realizar la tramitación para solicitudes IFC y para subdivisión predial, en un plazo no superior a 03 días hábiles contados desde la fecha de recepción por parte del profesional encargado.	18,75%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	8	4	1	9	4	3	10	12	10	17	7	6	91																																							
D	8	4	1	9	4	3	10	12	10	17	7	6	91																																							

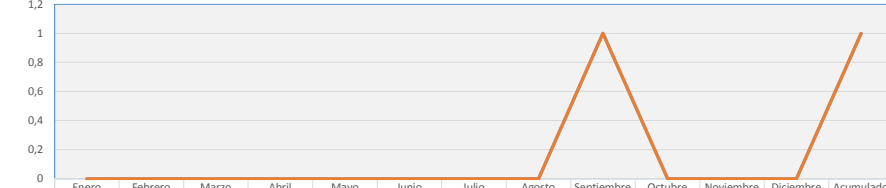
CUMPLIMIENTO GLOBAL 2018	117,85%
--------------------------	---------


CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018


EQUIPO DE TRABAJO N° 19:	REGIÓN DE LOS RÍOS
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SEREMI AGRICULTURA DE LOS RÍOS

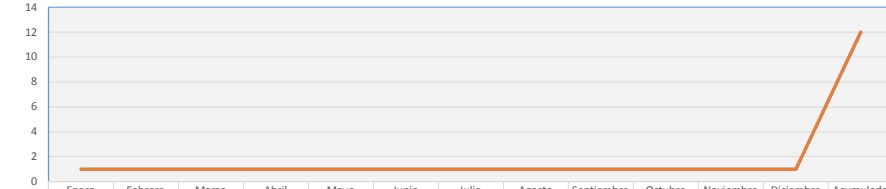
 N	NUMERADOR
 D	DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E19 Los Ríos	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 derivadas desde el nivel central que deben ser respondidas con minutas en un plazo de 5 días y solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 IFC con respuesta directa del Seremi de agricultura en un plazo de 15 días / N° total de solicitudes de acceso a la información pública Ley N° 20.285 * 100.	 <table border="1"> <tr><td>N</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td></tr> <tr><td>D</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td></tr> </table>	N	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	D	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	88,00%	100,00%	%	25,00%	La medición de las respuestas de solicitudes de acceso a la información pública, mantienen como objetivo la oportunidad den la entrega de información y el cumplimiento de las normativas para la entrega de éstas. Este Indicador considera para su medición: 1.- Las Solicitudes de Acceso a información pública derivadas desde el nivel central deben ser respondidas a través de minutas en un plazo menor o igual a 5 días, para la firma del Sr. Subsecretario. Corresponden a aquellas finalizadas ente el 1 de enero del año t, hasta el 31 de diciembre del año t. 2.- Las Solicitudes de Acceso a información pública, derivadas del nivel central para respuesta directa del SEREMI de Agricultura en un plazo menor o igual a 15 días hábiles. 3.- Respecto del conteo de los días de las solicitudes. Los plazos de días establecidos en esta ley son de días hábiles, entendiéndose que son inhábiles los días sábados, domingos y festivos y cuentan desde la recepción de la solicitud a través del portal o en su defecto del aviso.	28,41%
N	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1																								
D	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1																								

2	E19 Los Ríos	Porcentaje de informes mensuales de consumo de eficiencia energética (CTE) reportados respecto de los programados.	 <table border="1"> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	92,00%	100,00%	%	25,00%	Se entenderá por CTE los kilowatts hora (KWH) totales de todas las fuentes energéticas consumidas de electricidad para los inmuebles utilizados por el Servicio, excluyendo bodegas, estacionamientos y superficies no construidas. El objetivo de la medición es obtener información para generar línea base del consumo de energía institucional mediante el reporte y monitoreo periódico de los consumos energéticos de la Subsecretaría de Agricultura. Se informará el consumo mensual respecto de boletas recibidas al mes reportado. El Alcance de la medición corresponde al reporte de los consumos de enero - octubre.	27,17%
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																								
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																								

3	E19 Los Ríos	Porcentaje de envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22) en formato PDF hasta el día 5 del mes siguiente al cierre contable, a través de la carga de los archivos en la carpeta compartida de nombre "Rendiciones SEREMIS". Nota: Corresponde a 5 días hábiles. En caso de que el 5° día no sea laboral, se considerará el primer día hábil siguiente.	 <table border="1"> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>0</td><td>1</td><td>11</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	11	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	92,00%	91,67%	%	25,00%	El Indicador debe considerar mensualmente el envío de rendiciones mensuales de Gastos Operacionales (Subtítulo 21 y 22), enviado al Departamento de Finanzas a más tardar el día 5 del mes siguiente al cierre del SIGFE.	24,91%
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	11																								
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																								

4	E19 Los Ríos	Porcentaje de informes mensuales de monitoreo de Convenios Extrapresupuestarios reportados respecto de los programados.	 <table border="1"> <tr><td>N</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td></tr> </table>	N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	92,00%	100,00%	%	25,00%	El indicador propone a través de informes periódicos monitorear la planificación, ejecución y seguimiento de los convenios extrapresupuestarios a nivel regional para facilitar la implementación, el cumplimiento de los objetivos institucionales y el control de la implementación de los convenios a través de la coordinación entre el nivel central y regional.	27,17%
N	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																								
D	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																								

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 20	UNIDAD DE GESTIÓN
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	JEFA UNIDAD DE GESTIÓN

N
D

NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E20 Gestión	Porcentaje de informes de Contenido Técnico y Financiero revisados en su primera versión dentro del plazo establecido en el convenio, una vez recepcionado por la Unidad de Gestión.	(N° de informes de Contenido Técnico y Financiero recibidos en su primera versión revisados dentro del plazo establecido en el convenio, una vez recepcionado por la Unidad de Gestión / N° de Informes de Contenido Técnico y Financiero recibidos en su primera versión dentro del trimestre) *100.	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>5</td><td>5</td><td>0</td><td>5</td><td>5</td><td>0</td><td>6</td><td>5</td><td>0</td><td>9</td><td>0</td><td>0</td><td>40</td></tr> <tr><td>D</td><td>5</td><td>6</td><td>0</td><td>5</td><td>6</td><td>0</td><td>6</td><td>5</td><td>1</td><td>9</td><td>0</td><td>1</td><td>44</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	5	5	0	5	5	0	6	5	0	9	0	0	40	D	5	6	0	5	6	0	6	5	1	9	0	1	44	82,00%	90,91%	%	10,00%	El objetivo de este indicador es medir y evaluar la eficiencia en la revisión de informes de contenido Técnico y Financiero en su primera versión de acuerdo con los plazos establecidos en los convenios de transferencias de fondos. Está considerada para las transferencias de fondos desde la Subsecretaría de Agricultura a las instituciones Instituto de Investigaciones Agropecuarias (INIA), Fundación para la Innovación Agraria (FIA), Centro de Información de Recursos Naturales (CIREN) e Instituto Forestal (INFOR), todos pertenecientes al Programa 02 en la Ley de Presupuesto de la Subsecretaría de Agricultura. A lo anterior agregar las transferencias correspondientes a la Fundación de Comunicaciones, Capacitación y Cultura del Agro, (FUCOA), Comité de Seguros del Agro, "Agroseguros", CORFO-Fomento Productivo y a la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales (DIRECON), Corporación Cinco al Día, Red Agroclimática Nacional y Apoyo a la Comercialización de Pequeños Productores de Trigo, lo anterior correspondiente al Programa 01 de la Ley de Presupuesto de la Subsecretaría de	11,09%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	5	5	0	5	5	0	6	5	0	9	0	0	40																																							
D	5	6	0	5	6	0	6	5	1	9	0	1	44																																							

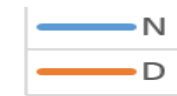
2	E20 Gestión	Porcentaje de informes de Contenido Técnico y Financiero revisados en su segunda versión dentro del plazo establecido en el convenio, una vez recepcionado por la Unidad de Gestión.	(N° de informes de Contenido Técnico y Financiero recibidos segunda versión revisados dentro del plazo establecido en el convenio, una vez recepcionado por la Unidad de Gestión / N° de Informes de Contenido Técnico y Financiero recibidos en su segunda versión dentro del trimestre) *100.	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>0</td><td>6</td><td>1</td><td>1</td><td>7</td><td>1</td><td>0</td><td>8</td><td>1</td><td>1</td><td>7</td><td>0</td><td>33</td></tr> <tr><td>D</td><td>0</td><td>7</td><td>2</td><td>1</td><td>8</td><td>2</td><td>0</td><td>8</td><td>2</td><td>1</td><td>7</td><td>0</td><td>38</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	0	6	1	1	7	1	0	8	1	1	7	0	33	D	0	7	2	1	8	2	0	8	2	1	7	0	38	77,00%	86,84%	%	10,00%	El objetivo de este indicador es medir y evaluar la eficiencia en la revisión de informes de contenido Técnico y Financiero en su segunda versión de acuerdo con los plazos establecidos en los convenios de transferencias de fondos. Está considerada para las transferencias de fondos desde la Subsecretaría de Agricultura a las instituciones Instituto de Investigaciones Agropecuarias (INIA), Fundación para la Innovación Agraria (FIA), Centro de Información de Recursos Naturales (CIREN) e Instituto Forestal (INFOR), todos pertenecientes al Programa 02 en la Ley de Presupuesto de la Subsecretaría de Agricultura. A lo anterior agregar las transferencias correspondientes a la Fundación de Comunicaciones, Capacitación y Cultura del Agro, (FUCOA), Comité de Seguros del Agro, "Agroseguros", CORFO-Fomento Productivo y a la Dirección General de Relaciones Económicas Internacionales (DIRECON), Corporación Cinco al Día, Red Agroclimática Nacional y Apoyo a la Comercialización de Pequeños Productores de Trigo, lo anterior correspondiente al Programa 01 de la Ley de Presupuesto de la Subsecretaría de	11,28%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	0	6	1	1	7	1	0	8	1	1	7	0	33																																							
D	0	7	2	1	8	2	0	8	2	1	7	0	38																																							

3	E20 Gestión	Porcentaje de antecedentes trimestrales de glosas presupuestarias enviadas a UPROGE respecto de los programados.	(N° de antecedentes trimestrales de glosas presupuestarias enviadas a UPROGE / N° Total de envíos programados de antecedentes de glosas presupuestaria) *100.	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>4</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>4</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	D	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	75,00%	100,00%	%	35,00%	La Subsecretaría de Agricultura debe proporcionar, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Presupuestos de cada año, al Congreso información solicitada mediante glosas presupuestarias, que corresponde a antecedentes específicos respecto de subítemos o ítem de las transferencias de la Subsecretaría. Para su elaboración es necesaria la coordinación entre el Departamento de Finanzas y Contabilidad, la Unidad de Gestión y las instituciones receptoras de fondos. El envío de estos antecedentes a la Unidad de Programación y Evaluación de Gestión cumple con el objetivo de revisar los antecedentes previo al envío al Congreso, para efectos de asegurar la completitud de los antecedentes oficiados a las Comisiones y Subcomisiones según sea pertinente y a la Dirección de Presupuestos.	46,67%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4																																							
D	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4																																							

4	E20 Gestión	Porcentaje de reportes mensuales de retroalimentación sobre el cumplimiento del CDC año 2018 a los Equipos de Trabajo respecto de lo programado.	(N° de reportes mensuales de retroalimentación sobre el cumplimiento del CDC año 2018 a los Equipos de Trabajo programados durante el año L) *100.	<table border="1"> <tr><th>Mes</th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>10</td></tr> <tr><td>D</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>10</td></tr> </table>	Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	D	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	100,00%	100,00%	%	15,00%	El objetivo de este indicador es entregar mensualmente información detallada del avance de los indicadores comprometidos por cada equipo de trabajo reportado a través del mecanismo de control de avance de compromisos, para mantener periódicamente una comunicación directa con cada uno de los equipos de la Subsecretaría de Agricultura, y asegurar la identificación de alertas de cumplimiento, mejoras de gestión o generación de coordinaciones pertinentes para el logro de los objetivos propuestos. De esta forma se ejecuta un control oportuno y se proyectan desviaciones de cumplimiento para tomar medidas necesarias asegurando la verificación del logro de lo comprometido. Durante el año L se entregarán 10 reportes de retroalimentación a los equipos de trabajo, que abordan la verificación de avance anual y considerando avance mes vencido.	15,00%
Mes	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																							
N	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10																																							
D	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10																																							

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 20	UNIDAD DE GESTIÓN
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	JEFA UNIDAD DE GESTIÓN



NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

5	E20 Gestión	Porcentaje de reportes mensuales sobre el avance de cumplimiento de los Objetivos de Gestión del Sistema de Monitoreo 2018. (N° de reportes mensuales sobre el avance de cumplimiento de los Objetivos de Gestión del Sistema de Monitoreo 2018/ N° de reportes programados) * 100.	<table border="1"> <tr> <td>Enero</td><td>Febrero</td><td>Marzo</td><td>Abril</td><td>Mayo</td><td>Junio</td><td>Julio</td><td>Agosto</td><td>Septiembre</td><td>Octubre</td><td>Noviembre</td><td>Diciembre</td><td>Acumulado</td> </tr> <tr> <td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td> </tr> <tr> <td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td> </tr> </table>	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100,00%	100,00%	%	20,00%	El Reporte Mensual sobre el avance de cumplimiento de los Objetivos de Gestión del Sistema de Monitoreo 2018, dará cuenta del avance tanto del Objetivo N°1 "Evaluar e Informar Indicadores de desempeño asociados a productos estratégicos, Objetivo N°2 "Medir e Informar Indicadores Transversales", Objetivo N°3 "Evaluar el resultado de los indicadores transversales (Voluntario) si correspondiera, y el Objetivo N°4 "Publicar la formulación del año 2018 de los compromisos de gestión, asociados a la todos los mecanismos de incentivos de remuneración definidos por ley para el servicio y los resultados obtenidos en el año 2017". Los objetivos están definidos en el Decreto Exento 297 del 08 de agosto año 2017, los se confirmarán por parte de la institución a través de decreto exento.	20,00%
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																				
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																				
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																				

6	E20 Gestión	Porcentaje de reportes mensuales de seguimiento de solicitudes de tramitación CDC año t respecto del total de solicitudes. (N° de reportes mensuales de seguimiento ante requerimientos de tramitación CDC / N° total de requerimientos recibidos)*100.	<table border="1"> <tr> <td>Enero</td><td>Febrero</td><td>Marzo</td><td>Abril</td><td>Mayo</td><td>Junio</td><td>Julio</td><td>Agosto</td><td>Septiembre</td><td>Octubre</td><td>Noviembre</td><td>Diciembre</td><td>Acumulado</td> </tr> <tr> <td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td> </tr> <tr> <td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>12</td> </tr> </table>	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	100,00%	100,00%	%	10,00%	Este indicador tiene como objetivo llevar un control y seguimiento oportuno de documentos de solicitudes de tramitación CDC año t. El control de las solicitudes y el seguimiento de la tramitación permite ejecutar las acciones pertinentes que contribuya a la entrega oportuna de la información y determinar las alertas que sean necesarias de formalizar para el cumplimiento final.	10,00%
Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																				
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																				
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12																																				

CUMPLIMIENTO GLOBAL 2018	114,03%
--------------------------	---------

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 21	SUB DEPTO. DE INFORMACIÓN, MONITOREO Y PREVENCIÓN
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	SECRETARIA TÉCNICA UNEA

— N
— D

NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E21 UNEA	Porcentaje de Informe de Gestión técnica presupuestaria del Sub Departamento de Información, Monitoreo y Prevención (IMP). (N° de Informes de ejecución técnico y presupuestario elaborados por la UNEA / N° de informes de ejecución técnico y presupuestarios programados por la UNEA)*100.	<table border="1"> <tr> <td>N</td> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>3</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>3</td> </tr> </table>	N	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	3	D	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	3	67,00%	100,00%	%	40,00%	Avances de la gestión presupuestaria y técnica que se realiza en informes trimestrales y abordan fundamentalmente la ejecución de las actividades contenidas en el Plan de Trabajo que el Sub Departamento IMP-GIR (Ex UNEA) planifica cada año. En este Plan de Trabajo se asigna a cada integrante del equipo las actividades como responsable de su ejecución. Incluye las actividades vinculadas con los Planes de Trabajo regionales (trabajo coordinado con las regiones). Así también, actividades de gestión integral de riesgos, según Res. Ex 509 del Ministro de Agricultura.	59,70%
N	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	3																								
D	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	3																								

2	E21 UNEA	Porcentaje de Seguimiento de la implementación del Componente N° 2, del proyecto "Mejoramiento de Resiliencia al Cambio Climático de la Pequeña Agricultura en la Región de O'Higgins" en Chile, del Fondo de Adaptación al CC. (N° de Informes de seguimiento de la implementación del proyecto "Mejoramiento de Resiliencia al Cambio Climático de la Pequeña Agricultura en la Región de O'Higgins" en Chile, del Fondo de Adaptación al CC. elaborados por la UNEA / N° de informes de seguimiento de la implementación del proyecto "Mejoramiento de Resiliencia al Cambio Climático de la Pequeña Agricultura en la Región de O'Higgins" en Chile, del Fondo de Adaptación al CC.)	<table border="1"> <tr> <td>N</td> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>3</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>3</td> </tr> </table>	N	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	3	D	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	3	67,00%	100,00%	%	30,00%	Avances de la gestión presupuestaria y técnica del componente 2 del Proyecto, descrito en dos informes en el año. Componente del proyecto a cargo del Sub Departamento IMP-GIR (Ex UNEA). El componente 2 consiste en la implementación de un sistema de información para la gestión de riesgos y adaptación al cambio climático. Las actividades específicas del componente 2 tienen por objetivo mejorar toma de decisiones basada en la gestión de la información agroclimática para la variabilidad actual del clima y los futuros cambios en el clima, enfocado en profesionales locales del MINAGRI y las comunidades rurales.	44,78%
N	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	3																								
D	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	3																								

3	E21 UNEA	Ponderación de Seguimiento del acceso de usuarios a la información agroclimática-técnica disponible, en los portales web y/o transmitidas por redes sociales y correos masivos. (N° de informes de seguimiento de la ejecución del Plan de Capacitación elaborados por UNEA / N° de informes de seguimiento de la ejecución del Plan de Capacitación programados por UNEA)*100.	<table border="1"> <tr> <td>N</td> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>2</td> </tr> <tr> <td>D</td> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>2</td> </tr> </table>	N	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	D	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	100,00%	100,00%	%	30,00%	Avances en la realización de actividades de capacitación, en informes trimestrales, según Plan Nacional de capacitación elaborado cada año por el Sub Departamento IMP-GIR (Ex UNEA), que integra las actividades de los Planes Regionales y las actividades realizadas en el marco del Plan de Trabajo anual. Estas actividades incluyen el trabajo colaborativo y coordinado realizado con otras instituciones intra y extramunicipales vinculadas al quehacer del Sub Departamento. Los objetivos de estas actividades son: Fortalecer las capacidades de los productores agropecuarios para que enfrenten los eventos climáticos que afectan a su sector; difundir y fomentar el uso de los instrumentos ministeriales disponibles para hacer frente al riesgo agroclimático; y fortalecer la acción Ministerial a nivel nacional y regional para la gestión de riesgos agroclimáticos.	30,00%
N	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2																								
D	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2																								

CUMPLIMIENTO GLOBAL 2018 **134,48%**

CONVENIO DE DESEMPEÑO COLECTIVO 2018

EQUIPO DE TRABAJO N° 22:	UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA
RESPONSABLE DE EQUIPO DE TRABAJO:	JEFE UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA

— N
— D

NUMERADOR
DENOMINADOR

EQUIPO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA CÁLCULO	AVANCE MENSUAL	META 2018	RESULTADO EFECTIVO 2018 Numerador / Denominador	UNIDAD DE MEDIDA	PONDERACIÓN	NOTA TECNICA	NIVEL DE CUMPLIMIENTO GLOBAL
--------	----------------------	-----------------	----------------	-----------	--	------------------	-------------	--------------	------------------------------

1	E22 Asesoría Jurídica	(N° de solicitudes de contrataciones, su modificación o término revisadas en un plazo menor o igual a 5 días hábiles / N° total de solicitudes de contrataciones, su modificación o término recibidas) * 100.	<table border="1"> <tr><th></th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>100</td><td>53</td><td>28</td><td>21</td><td>0</td><td>5</td><td>0</td><td>21</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>228</td></tr> <tr><td>D</td><td>100</td><td>53</td><td>28</td><td>21</td><td>0</td><td>5</td><td>0</td><td>21</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>228</td></tr> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	100	53	28	21	0	5	0	21	0	0	0	0	228	D	100	53	28	21	0	5	0	21	0	0	0	0	228	85,00%	100,00%	%	33,33%	La medición contempla como objetivo optimizar los plazos de contratación de servicios personales y sus modificaciones. Incluye contratos de servicios personales y honorarios a suma alzada, sus modificaciones y término, requeridos por la Subsecretaría de Agricultura. Se requiere que las solicitudes cuenten con todos los antecedentes necesarios para elaborar el contrato, su modificación o término.	39,21%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	100	53	28	21	0	5	0	21	0	0	0	0	228																																						
D	100	53	28	21	0	5	0	21	0	0	0	0	228																																						

2	E22 Asesoría Jurídica	(N° de Resoluciones Exentas que autorizan tratos directos revisados en un plazo ≤ 5 días hábiles / N° de Resoluciones Exentas que autorizan tratos directos recepcionadas por el Depto. Asesoría Jurídica) * 100.	<table border="1"> <tr><th></th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>12</td><td>13</td><td>3</td><td>5</td><td>5</td><td>8</td><td>1</td><td>5</td><td>0</td><td>9</td><td>4</td><td>4</td><td>69</td></tr> <tr><td>D</td><td>12</td><td>13</td><td>3</td><td>5</td><td>5</td><td>8</td><td>1</td><td>5</td><td>0</td><td>9</td><td>4</td><td>4</td><td>69</td></tr> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	12	13	3	5	5	8	1	5	0	9	4	4	69	D	12	13	3	5	5	8	1	5	0	9	4	4	69	90,00%	100,00%	%	33,33%	Se considerará que una Resolución Exenta fue revisada, si fue recepcionada por el Departamento de Asesoría Jurídica independientemente de su estado de tramitación (firmada, devuelta recuperada, etc.), toda vez que en todos esos casos se efectúa una revisión jurídica del documento. Para efectos del cálculo de los días hábiles, se considera la "Fecha de Recepción" de la Resolución Exenta y la revisión de la jefatura del Depto. Asesoría Jurídica o su subrogante.	37,03%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	12	13	3	5	5	8	1	5	0	9	4	4	69																																						
D	12	13	3	5	5	8	1	5	0	9	4	4	69																																						

3	E22 Asesoría Jurídica	(N° de reuniones de revisión formatos modificaciones de transferencias realizadas convenios / N° de reuniones programadas, entre las Contrapartes Técnica, Financiera y de Gestión con Asesoría Jurídica) * 100.	<table border="1"> <tr><th></th><th>Enero</th><th>Febrero</th><th>Marzo</th><th>Abril</th><th>Mayo</th><th>Junio</th><th>Julio</th><th>Agosto</th><th>Septiembre</th><th>Octubre</th><th>Noviembre</th><th>Diciembre</th><th>Acumulado</th></tr> <tr><td>N</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>4</td><td>4</td><td>1</td><td>10</td></tr> <tr><td>D</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>4</td><td>4</td><td>1</td><td>10</td></tr> </table>		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado	N	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	4	1	10	D	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	4	1	10	100,00%	100,00%	%	33,33%	La medición contempla como objetivo optimizar los plazos de contratación de servicios personales y sus modificaciones. Incluye contratos de servicios personales y honorarios a suma alzada, sus modificaciones y término, requeridos por la Subsecretaría de Agricultura. Se requiere que las solicitudes cuenten con todos los antecedentes necesarios para elaborar el contrato, su modificación o término.	33,33%
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Acumulado																																						
N	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	4	1	10																																						
D	0	0	0	0	0	0	0	1	0	4	4	1	10																																						

CUMPLIMIENTO GLOBAL 2018 **109,58%**